

114 年 05 月 13 日 113 學年度第 3 次校務基金管理委員會(通過)

114 年 06 月 03 日 113 學年度第 3 次校務會議(通過)

教育部 114 年 06 月 18 日臺教技(二)字第 1140062609 號函定同意備查

# 113 年度 校務基金績效報告書

中 華 民 國 一 一 四 年 六 月 版



## 目 錄

第 1 章 績效目標達成情形(包括投資效益).....	1
第 2 章 財務變化情形.....	38
第 3 章 檢討及改進.....	42

## 表目錄

表 1- 1 111-113 學年度四技二專日間部註冊率統計表.....	2
表 1- 2 111-113 學年度教學特優教師及優良教師評選情形統計表.....	2
表 1- 3 111-113 年度彈性薪資辦理情形.....	3
表 1- 4 110-113 學年度第 1 學期教學評量問卷調查結果各學院統計表.....	3
表 1- 5 111-113 學年度導師輔導知能研習統計表.....	6
表 1- 6 111-113 學年度校安中心辦理複合型演練活動統計表.....	6
表 1- 7 111-113 年度健康教育宣導活動統計表.....	7
表 1- 8 111-113 年度學習資源中心-TA 教學輔導統計表.....	7
表 1- 9 111-113 年度帶動中小學社團發展計畫活動統計表.....	7
表 1- 10 111-113 年度教育優先區中小學生寒暑假營隊活動統計表.....	7
表 1- 11 111-113 學年度社團實踐永續服務活動統計表.....	7
表 1- 12 111-113 年度社團幹部訓練營統計表.....	7
表 1- 13 111-113 學年度個別諮商統計表.....	8
表 1- 14 111-113 年度校外房東座談會統計表.....	8
表 1- 15 111-113 學年學生宿舍二手教科書募集領取統計表.....	8
表 1- 16 111-113 年度學習資源中心-愛心誠實小舖義賣捐贈統計表.....	8
表 1- 17 111-113 年度獎助學金動支統計表.....	8
表 1- 18 111-113 年用水統計表(度).....	12
表 1- 19 111-113 年用電統計表(度).....	12
表 1- 20 111-113 年用油統計表(公升).....	13
表 1- 21 111-113 學年度本校教師評鑑情形統計表.....	14
表 1- 22 111-113 年度計畫經費在 500 萬元以上統計表.....	15

表 1- 23	110-112 學年度參與校外實習、取得證照及參與競賽人數一覽表.....	16
表 1- 24	110-112 學年度學生對外參加競賽獲獎表.....	16
表 1- 25	111-113 年度校園徵才博覽會統計表.....	20
表 1- 26	畢業生流向調查表-碩、博士班.....	20
表 1- 27	畢業生流向調查表-大學部.....	20
表 1- 28	110-112 學年度圖書資訊統計(資料來源：高教整合平台).....	23
表 1- 29	111-113 年度職業安全衛生管理職類_測驗試場營運成效表.....	34
表 1- 30	推廣教育提供多元化入學管道之招生宣傳.....	35
表 1- 31	111-113 年度辦理推廣教育班成效表(簡表).....	36
表 1- 32	111-113 年度辦理雲林縣虎尾溪社區大學成效表.....	37
表 1- 33	111-113 年度辦理農民大學成效表.....	37
表 2-1	113 年度收支餘絀決算表.....	38
表 2-2	固定資產建設改良擴充明細表.....	39
表 2-3	111-113 年度收支餘絀決算表.....	39
表 2-4	111-113 年度現金流量決算表.....	40
表 2-5	113 年度可用資金變化情形.....	41

#### 圖目錄

圖 2-1	111-113 年度經常門總收入、總支出及本期賸餘(短絀)決算數.....	40
圖 2-2	111-113 年度期末現金及定期存款決算數及淨增減.....	40
圖 3-1	校務發展計畫之回饋檢討改善機制.....	43

# 第1章 績效目標達成情形(包括投資效益)

本校自民國 69 年奉核定設立「臺灣省立雲林工業專科學校」以來，歷經民國 70 年改隸為「國立雲林工業專科學校」，民國 86 年升格改制為「國立虎尾技術學院」，民國 93 年改名為「國立虎尾科技大學」。至 113 學年度教學單位已發展為電機資訊學院、工程學院、管理學院與文理學院等 4 個學院、20 個學系、1 個學士學位學程、1 個博士學位學程、2 個博士班、18 個碩士班及 10 個碩士在職專班、3 個中心及 2 個專科部。

本校秉承「誠、正、精、勤」為校訓，中長程校務發展以「邁向具有 i-Best 的精緻型卓越科技大學」為發展願景，在歷任校長與同仁的努力經營下，擴充至現有規模，並在教學和產學合作方面有優異成果。當前面臨高等教育的挑戰，本校藉由 i-Best (innovation, Base, environment, student, teacher) 理念，拓展本校的發展優勢、善盡社會責任，培育學生們具有良好的未來發展潛力，以因應未來趨勢。為培育「精實跨域科技且具備正向影響力之人才」，作為未來國家所需之人才，故本校校級高等教育深耕計畫配合校務中長程計畫，擬定第一期目標落實「智慧智造 x 創新實踐」的總體思維，與第二期目標實現「精實永續 x 智慧實踐」，並呼應聯合國 SDGs 目標及台灣永續發展核心目標，包括教學創新精進、善盡社會責任、產學合作連結、提升高教公共性與推動校務研究等執行策略。因此，如何就學校現有教學資源進行有效整合，並就發展方向做一完整規劃，建置學校發展之經營管理模式，創造學校發展特色及競爭力，以因應未來嚴峻挑戰，為現階段學校校務發展工作重點。

為達成校務發展策略及重點，實現本校辦學目標，並配合各年度財務規劃進行各工作項目執行重點評估與檢討。在投資效益方面，本校基於財務穩健原則，校務基金之財務投資，以存放金融機構之定期存款帳戶孳息為主，並為便於資金調度運用，以透過存放不同天期(短、中、長期)定存，提高資金機動性應付款項需求，以增加可存放定存數額，提高利息收入，歷年來收入維持穩定成長，例如 111 至 113 年度定存利息收入分別為 2,265 萬元、3,141 萬元及 3,586 萬元。在辦學績效方面，以下就教務、學務、總務、人事、主計、研發、產學合作、國際事務、圖書館藏與服務、資訊與網路服務、職業安全衛生與環境保護以及推廣教育與服務等面向進行說明。

## 一、教務

- (一) 經費之應用優先支援教學設備，優化教學環境以改善學生學習環境並提高教學及行政效率，各項支出皆以最小的費用發揮最大的效用為目標。
- (二) 持續鼓勵各學院及教學單位推動跨領域學程，目前本校設立 22 個跨院系之整合學程，提供專業性及整合性等多元學習發展之跨領域學習機會，並逐步推動產業學院之學程發展，增進學生畢業無縫接軌企業就業能力。
- (三) 每年提供教學助教(TA)協助系所實施基礎教學，同時也藉由高教深耕計畫提供經費給予系所聘請課程諮詢顧問、辦理教師專業研習會與教師參加專業研習補助費用等行政措施。
- (四) 在招收外籍生方面，每年派員參與 APAIE 亞太教育展及教育部赴馬來西亞、越南、泰國、韓國等國的招生宣傳活動，另主動至馬來西亞、印尼、越南及緬甸等國拜訪高中職校進行招生宣傳，積極向外籍生招手，並提供相關就學優惠及補助與生活輔導措施。
- (五) 本校為廣納全國優秀學生前來就讀，四技二專與碩士班招生情形分述如下：

1. 參與全國性招生宣傳活動(如技職博覽會、繁星計畫宣導活動)，應邀參加各高中職學校的升學博覽會，更積極至優質高中職校進班宣導，並主動邀請優質高中職學校師生參訪本校。為了因應四技二專考招制度改變，由招生組統籌成立 IR 團隊；用於分析四技甄選之篩選科目、倍率，將分析結果提供各系參考，以達到精準選才、有效招生之目的。截至 113 學年度第 1 學期本校學生總數為 11,976 人，近年來之招生情況統計，如表 1-1 所示：

表 1-1 111-113 學年度四技二專日間部註冊率統計表

學年度	甄選報到人數	甄選註冊人數	聯合分發名額	聯合分發人數	招生總名額	註冊總人數	註冊率
111	502	498	1113	1048	1674	1600	95.58%
112	784	780	806	756	1666	1602	96.16%
113	852	849	652	629	1652	1625	98.37%

註：

(1)本表格包含內含及外加擴充人數：

A. 甄選入學包含「一般組一般生(內含與擴充)、低收生(內含)」及「青儲組一般生(內含)」。

B. 聯合登記分發包含「一般生(內含與擴充)」。

(2)招生總名額及註冊總人數包括所有含「內含及外加擴充名額」之招生管道，計有「甄選入學、聯合登記分發、特殊選才、技優甄審、繁星計畫、運動績優獨招及體優甄試招生」等管道。

(3)資料來源：技專資料庫(2-1-3)。

2. 本校推廣「預研究生制度」(請各老師在學生大三下或大四時，加強宣導「預研究生制度」優點，並鼓勵本校即將畢業學生續留深造)。提供各系所優異學生入學獎學金(依每系碩士班招生總名額，每滿 10 名取 1 名，未滿 10 名四捨五入) 提供入學獎學金新臺幣 3 萬元。另公告就學績優學生獎助原則，分別依符合條件：提供碩士班入學 1 萬元、2 萬元及之後 3 學期每學期 2 萬元之優渥獎學金條件。對外爭取業界獎學金，於 111~115 學年度，豐泰企業股份有限公司每年提供本校新臺幣 500 萬元，藉以獎勵優秀學生就讀本校，此獎助學金將提撥一定比列，用於鼓勵績優學生就讀。碩士招生情況 111~113 學年度註冊率已達 85%以上，分別為 89.68%、86.06%、86.34%。
- (六) 推動本校教育部獎勵大學教學卓越計畫實施：本校自 95 學年度起連續獲得教育部獎勵大學教學卓越計畫，至 106 年補助金額達 5.18 億元。107 年度起，教育部補助推動高等教育深耕計畫第一期(107-111 年)，以落實教學創新提升教學品質為立基，翻轉教學面，落實培育精實跨域之人才，深耕計畫第一期主冊補助額度達 7.8 億元。自 112 年度，教育部延續深耕計畫前期架構，推動深耕計畫第二期(112-116 年)，結合 SDGs 與數位轉型，發揮學校特色優勢，提升整體品質，持續培育精實跨域之人才，深耕計畫第二期(112 至 113 年)主冊獲補助經費達 3.48 億元。
- (七) 訂定各類獎勵方案，鼓勵教學內容與教學方法改進，並致力於教育品質提升與創新等績效卓越之教師，包含「教學特優教師獎勵要點」、「特殊優秀人才彈性薪資作業細則」等，並辦理教學特優教師遴選、彈性薪資審查等項目，以表揚教師於教研服務等層面之貢獻。鼓勵教師透過翻轉教學理念、發展教學創新、實踐教學研究等，以朝提升總體教學質量為目標。針對教學特優教師獎勵、特殊優秀人才彈性薪資等項目執行成果如下：
1. 教學特優教師之遴選作業，透過系院校等多層審查評估機制建立合適評選制度，111-113 學年度教學特優教師及優良教師評選情形，如表 1-2 所示：

表 1-2 111-113 學年度教學特優教師及優良教師評選情形統計表

學年度	111	112	113
-----	-----	-----	-----

教學特優教師人數	2	2	4
優良教師人數	5	3	5

2. 特殊優秀人才彈性薪資作業，採年度辦理，提供專任教研人員申請(含新聘特優教研人才)，並依其績效審議核給彈性薪資，自獲教育部高等教育深耕計畫之挹注後，以延攬並留住特殊優秀人才更為首要，擴大獎勵範疇，以鼓勵教師精進其知能。111-113 年度彈性薪資辦理情形，如表 1-3 所示：

表 1-3 111-113 年度彈性薪資辦理情形

年度	通過人數	備註
111 年度	201	教育部高等教育深耕計畫補助(含新聘特優人才)
112 年度	234	教育部高等教育深耕計畫補助(含新聘特優人才)
113 年度	238	教育部高等教育深耕計畫補助(含新聘特優人才)

(八) 每學期辦理教學評量問卷調查，並針對教學評量結果不佳之部分，訂定後續追蹤輔導措施，以協助教師改善教學，提升教學品質及教學效能。近 3 年辦理教學評量問卷調查結果教師授課後學生滿意度每學期皆達 4.0 以上，如表 1-4 所示。

表 1-4 110-113 學年度第 1 學期教學評量問卷調查結果各學院統計表

院別	學制	學年度	學期	院平均值	回收率	最高平均值	最低平均值	施測教師
工程學院	大學部	110	1	4.20	76.01%	4.59	3.61	185
		110	2	4.17	64.13%	4.65	3.56	184
		111	1	4.21	74.16%	4.68	3.60	184
		111	2	4.13	59.24%	4.65	3.23	181
		112	1	4.02	49.14%	4.50	3.28	195
		112	2	4.19	51.24%	4.63	3.53	195
	113	1	4.17	61.52%	4.58	3.59	183	
	研究所	110	1	4.53	86.39%	4.74	4.25	53
		110	2	3.92	37.90%	4.21	3.67	61
		111	1	4.49	79.77%	4.82	4.10	61
111		2	4.29	44.18%	4.57	3.93	61	
電資學院	大學部	110	1	4.24	89.48%	4.56	3.83	91
		110	2	4.21	75.69%	4.53	3.93	85
		111	1	4.23	84.51%	4.52	3.80	92
		111	2	4.18	57.44%	4.64	3.75	94
		112	1	4.01	45.81%	4.33	3.68	99
		112	2	4.11	49.72%	4.51	3.67	99
	113	1	4.15	63.33%	4.39	3.75	101	
	研究所	110	1	4.49	89.90%	4.74	4.19	37
		110	2	4.28	52.32%	4.69	3.84	37
		111	1	4.47	84.52%	4.82	4.01	34
111		2	4.25	48.97%	4.57	3.76	35	
管理	大學部	110	1	4.33	77.14%	4.64	3.99	82

院別	學制	學年度	學期	院平均值	回收率	最高平均值	最低平均值	施測教師		
學院		110	2	4.32	79.30%	4.66	3.97	77		
		111	1	4.35	82.11%	4.58	3.98	83		
		111	2	4.27	65.55%	4.54	3.63	79		
		112	1	4.22	58.52%	4.33	4.0	86		
		112	2	4.36	65.46%	4.65	4.02	87		
		113	1	4.30	68.48%	4.72	3.81	85		
	研究所	110	1	4.63	83.42%	4.87	4.18	38		
		110	2	4.60	64.50%	4.85	4.21	28		
		111	1	4.56	76.31%	4.88	4.27	36		
		111	2	4.55	48.09%	4.69	4.13	27		
文理學院	大學部	110	1	4.29	87.81%	4.61	3.78	220		
		110	2	4.22	79.14%	4.53	3.77	214		
		111	1	4.27	85.13%	4.60	3.66	219		
		111	2	4.22	64.20%	4.60	3.57	221		
		112	1	4.11	59.25%	4.51	3.61	227		
		112	2	4.12	66.36%	4.61	3.54	228		
		113	1	4.24	68.47%	4.61	3.76	229		
	研究所	110	1	4.60	71.71%	4.84	4.19	23		
		110	2	4.71	54.73%	4.83	4.46	21		
		111	1	4.75	57.08%	4.90	4.44	22		
		111	2	4.45	41.12%	4.90	3.76	24		
		全校總平均值	大學部	110	1	4.26	84.39%	4.55	3.91	580
				110	2	4.22	68.51%	4.51	3.86	563
				111	1	4.26	81.43%	4.51	4.82	582
111	2			4.13	60.96%	4.60	3.53	579		
112	1			4.09	53.24%	4.43	3.61	610		
112	2			4.18	57.59%	4.59	3.65	612		
113	1			4.21	65.07%	4.57	3.72	600		
研究所	110		1	4.56	82.86%	4.80	4.20	151		
	110		2	4.38	52.36%	4.83	4.46	147		
	111		1	4.57	74.42%	4.85	4.20	153		
	111	2	4.39	45.37%	4.65	3.90	147			

備註：

1. 施測教師係指本校專兼任教師數。
2. 文理學院(含通識中心、語言中心、體育室)。
3. 課程教學評量自112學年度第1學期起，以教師當學期所有課程之個人平均分數計算，不分大學部與研究所。

(九) 推動系所評鑑以達教學精進與成效品保：

1. 為確保學生核心能力、系所目標及系所課程持續精進，工程學院與電機資訊學院共11系所，參與108 學年度中華工程教育學會 (IEET) 工程認證，認證結果為全數系所通過EAC國際

認證。111學年度接受中華工程教育學會(IEET)期中審查科系為機械與電腦輔助工程系、材料科學與工程系、車輛工程系、電子工程系，於111年10月17日完成實地訪評，IEET業於112年3月1日函知4系受評學制均通過認證。本期工程學院、電機資訊學院與管理學院，將於114年11月辦理實地訪視認證，將於115年2月後公布結果。

2. 管理學院和文理學院於109年委託台灣評鑑協會辦理大專校院教學品保服務計畫，受評8系全數通過評鑑，效期至114年7月，自111年起擬針對改善事項與對應之改善建議，辦理自我改善計畫。管理學院另於112年2月20日經院主管會議討論，考量AACSB未來每年所需投入經費支出龐大，故異動為學院之評鑑以校務評鑑為主，院屬系所工業管理系、資訊管理系、財務金融系、企業管理系，參與114年IEET認證與他院系所同步辦理，並邀請IEET人員說明各系認證規範內容。本期文理學院5系於114年4月進行實地訪視，將於7月後公布結果。

(十) 推動高教深耕計畫落實教學創新及提升教學品質目標一計畫實施：

1. 舉辦教學助理及課程助理教育訓練，輔助同儕學習與教師教學，有效增進學生對教學助理與課程助理職責之認識，提高協助教學與課程製作之能力。
2. 每月由教師定期對教學助理及課程助理考核評量，提升教學及課程助理之工作效能，以協助教師授課課程與教學和輔導學生學習，並於學期末實施教學助理及課程助理問卷調查，由學生反應受輔導滿意度提供教學助理及課程助理在教學與輔導進行調整。
3. 配合學校推廣創新教學理念，每學期提供創新教學助教經費協助教師實踐創新教學方法或教材內容改進，創新教學助教每學期須完成專業培訓課程精進自我，以確保教學品質。
4. 新增期中教學意見調查以「教學與學習改進」為重心，於課程進行中，針對教師教學和學生學習成效，由學生反應並提供教師教學回饋，實施目的在於提供透過及時教學診斷，使教師能夠進行教學調整，提升學生學習效果。
5. 於學期末實施各科目期末教學評量問卷調查，學生上網填寫調查表後，由教學發展中心分析及陳核後，將統計表及學生反應之意見送交系所主任轉送任課教師，作為改進教學之參考並且進行追蹤考核，近三年全校之教學反應均數皆落在滿意與相當滿意之間。
6. 推動創新教學課程，以導引教師透過洞察教學現場，翻轉教學設計，同時促進教師專業發展，作為申請教育部教學型計畫之基礎。創新課程之實施透過定期彙集課程成果，引入課程問卷進行前、後測分析，有效檢視教學成效；其次透過舉辦教學成果發表及教學增能等相關活動，暢通教師交流管道，持續精進教學品質。
7. 配合高教深耕計畫向下紮根，將學習資源帶入國高中，辦理科學營隊活動，由系所老師、學生帶領實作活動；亦在暑假辦理暑期特色教學展示活動，各系自主辦理特色活動(如:營隊、短講、實驗室參訪等)，從活動學習知識藉此介紹本校專業系所，使學生認識本校並提早接觸大學系所，進而激發學生學習願景，提高至本校就讀意願。
8. 推動數位科技微學程，鼓勵非資通訊系所學生修習系列相關課程並參與配套活動，使其具備以數位科技解決領域專業問題的核心能力，並能與資訊及不同專長領域的人溝通合作，應用數位科技來解決產業實際問題，以擴增培育具備資通訊數位能力的跨領域人才，自113學年度第一學期為止，數位科技微學程申請修讀共438人。
9. 為因應科技發展與產業技術需求，鼓勵學生進行跨領域學習，建立跨域學習的廣度與深度，協助學生拓展跨域專長，鼓勵學生可以在修習本位學系專業的同時，修讀跨領域專長學程，目前已設置人工智慧跨域專長學程及智慧機械跨域專長學程。
10. 積極推動適性學習彈性學分課程，視課程需求與學生學習型態進行適性教學。微學分與自主學習

課程結合跨領域精神，彈性利用正式課程以外的時間，提供學生更多元且彈性的學習機會，並期望帶動校內自主學習風氣；另外，推行深碗課程培養深度學習與認知能力，以深化學習及跨領域學習為主軸，延展本位課程進行深層學習，113 年度共開設微學分課程 64 門 1,137 人次、自主學習課程 41 門共 1,013 人次以及深碗課程 42 門共 1,573 人次。

11. 為提升教師的教學品質與學生的學習成效，積極優化創新實作之教學場域，逐年優化一般教室及建置智慧教室，透過教室科技化軟硬體之更新及優化，以支援教師多元課程及創新教學，並提升學生學習動機與學習成效，以營造師生優質的教學與學習的創新場域，111-113 年優化教學場域，共計 66 間，統整如下：

111 年	112 年	113 年
20 間系所創新場域、實驗室、電腦教室	20 間專業教室、實驗室、電腦教室等	26 間創新場域、實驗室等教學場域

12. 推動教師進行產業實務研習或研究，依據本校教師進行產業研習或研究實施辦法，鼓勵教師進行產業實務研習或研究，持續推動教師深耕服務及深度研習，增進教師與產業發展實務接軌，提升教師實務知能及實務教學品質，107-113 年教師進行產業研習或研究認定共計 233 名通過，達成率 72%。

(十一) 推動教育部大專校院學生雙語化學習計畫：

1. 本校於 110 年成立「雙語教學資源中心」，設置雙語教學課程推動委員會，制定雙語推動進程，共同導引課程面、教師面、學生面、資源面之更新與整合，以逐步推動「師生雙語實務普及化、學生雙語量能專業化、雙語教學環境制度化」之目標。
2. 配合雙語教學課程之實施，實施學習分級、分級教材，以利學生能適性適學。並依學生能力需求開設相關輔導課程，以強化學生雙語學習成效。
3. 每學期辦理雙語課程補助申請審查，及雙語課程執行後自評報告評核，並透過雙語課程之教學評量，以了解學生對於雙語課程實施情形，進行滾動檢討。
4. 為強化教師雙語教學能力，舉辦教師專業英文研習與獎勵制度；為提升本校學生英語能力，奠定英語學習基礎，規劃學生修習 EMI 課程獎勵要點。

## 二、學務

- (一) 學務行政：年度工作計畫執行控管、人力編制適度化、經費預算分配制度化、法規合理化及行政合法化。

- (二) 導師功能強化：建立導師制度特色、獎勵績優導師、導師輔導知能研習，如表 1-5 所示。

表 1-5 111-113 學年度導師輔導知能研習統計表

學年度	111	112	113(上)
參與人次	870	803	366

- (三) 學生安全措施之加強：簽訂維護校園安全支援協定、辦理班級幹部講習、宿舍幹部研習、住宿生與賃居生座談會、新生講習活動、e 化學生手冊、宿舍安全複合型防災演練(如表 1-6 所示)、衛生講座及宣導(如表 1-7 所示)、急救訓練、校外活動輔導、簽訂特約醫院及其他安全宣導。

表 1-6 111-113 學年度校安中心辦理複合型演練活動統計表

學年度	111	112	113(上)
參與人次	2,645	2612	536

表 1-7 111-113 年度健康教育宣導活動統計表

年度	111	112	113
場次	34	81	90
參與人次	6,541	8,912	7700

- (四) 成立學習資源中心：各棟宿舍建構學習資源中心，並聘用輔導專長人員擔任宿舍輔導老師以及研究生擔任 TA，為同學課後解析；同時不定期辦理學生達人講座，激發學生創意思考能力，以提升宿舍環境，滿足學生現代化之住宿需求，並持續加強宿舍學習資源中心效能。學年度學習資源中心 TA 教學輔導服務人數，如表 1-8 所示。

表 1-8 111-113 年度學習資源中心-TA 教學輔導統計表

年度	111	112	113
輔導人次	687	991	842

- (五) 社團活動推展：社團經費補助制度化、合理化、鼓勵辦理大型校內外活動、積極辦理帶動中小學社團活動及教育優先區中小學寒暑假營隊（如表 1-9、表 1-10 及表 1-11 所示）、推展社團志工服務活動、社團幹部研習（如表 1-12 所示）、精英領袖營及社團經歷認證。

表 1-9 111-113 年度帶動中小學社團發展計畫活動統計表

年度	社團數	活動數	志工人數	服務人次	活動次數
111	1	1	15	33	8
112	0 <sup>*1</sup>	0	0	0	0
113	1	1	20	84	8

<sup>\*2</sup> 無社團提案。

表 1-10 111-113 年度教育優先區中小學生寒暑假營隊活動統計表

年度	社團數	活動數	志工人數	服務人次	服務時數
111	21	12	378	328	186 <sup>*1</sup>
112	17	7	263	385	183
113	18	7	264	358	182

<sup>\*1</sup> 因新冠肺炎疫情影響，部份營隊取消辦理寒、暑假營隊辦理。

表 1-11 111-113 學年度社團實踐永續服務活動統計表

學年度	參與人次		
	社會服務 <sup>*1</sup>	偏鄉服務 <sup>*2</sup>	環境服務 <sup>*3</sup>
111	483	409	614
112	392	747	399
113(上)	64	1,145	163

<sup>\*1</sup> 社會服務：為特定群體提供之服務，例如：安養院、育幼院、老人食堂、社福機構、狗園等。

<sup>\*2</sup> 偏鄉服務：為偏鄉中小學提供大手牽小手之服務，例如：國中小營隊、帶動中小學等。

<sup>\*3</sup> 環境服務：為保育海洋、陸域生態之服務，例如：淨山、淨灘、校園環境清潔打掃等。

表 1-12 111-113 年度社團幹部訓練營統計表

年度	111	112	113
參與人次	88	106	105

- (六) 強化學生自治功能：提升宿舍自治功能、社團自治功能，辦理學生幹部座談、社團幹部座

談及學生宿舍自治幹部座談。

- (七)強化輔導諮商功能：教學輔三合一整合聯繫、心理衛生宣導及個案諮商(如表 1-13 所示)、專業心理師及精神科醫師駐診。

表 1-13 111-113 學年度個別諮商統計表

學年度	111	112	113(上)
諮商人次	2,092	2390	1465
諮詢人次	1,946	1940	1009

- (八)家庭社區聯繫互動：辦理家長座談會、房東座談會，如表 1-14 所示。

表 1-14 111-113 年度校外房東座談會統計表

年度	111	112	113
參與人次	199	102	157

- (九)培養智慧財產權觀念：於各棟宿舍離宿時，募集二手教科書，並於開學前幾週，辦理愛心二手書交流活動，除培養學生品德關懷教育外，用意在於提供學生減輕購書負擔，同時培養智慧財產權的觀念，合法取得正版書籍，如表 1-15 所示。

表 1-15 111-113 學年學生宿舍二手教科書募集領取統計表

學年度	111	112	113
領取本數	242	188	339

- (十)培養愛心及誠實的品德：於各舍設立愛心誠實小舖，向全校師生勸募二手商品，以無人經營的方式運作，銷售所得捐贈本校急難救助金或社福團體，藉此活動推廣誠實美德，落實資源再利用之理念。愛心誠實小舖義賣捐贈所得，如表 1-16 所示。

表 1-16 111-113 年度學習資源中心-愛心誠實小舖義賣捐贈統計表

年度	111	112	113
捐贈金額	24,206	16,399	22,203

- (十一)推動學務行政的全面資訊化：檢視本處各項行政作業流程，進行流程之改善/再造，據以建構資訊化系統，達到簡化行政作業流程及資源分享之目的，俾能大幅提升行政效能。透過校務行政 e 化資訊平台(校務 eCare) 資訊系統之統整，提供學生各項學務行政業務 e 化申請，以及學生在學習、就業專業知能與全人教育紀錄等學習歷程之管理，同時建置學務行政 e 化業務平台系統，協助學務人員對於學生行政各類 e 化申請之管理及查詢業務，例如：學生學雜費減免/弱勢助學/請假操行獎懲/住宿申請管理、獎助學金公告、經濟文化不利學生/健康檢查/特殊病史/兵役基本資料瀏覽下載、導師/復學轉學生/轉銜學生名單建立、學生活動中心場地借用管理等業務。

- (十二)在每年度學雜費收入中，提撥 3%以上作為學生就學獎補助金。各項獎助學金編列及運作情形，如表 1-17 所示。

表 1-17 111-113 年度獎助學金動支統計表

年度	預算金額	預算金額占學雜費收入百分比
111	56,436,684	12.25%
112	47,156,033	10.32%
113	40,167,246	8.09%

- (十三)113 年度培育選手參與各項競賽，成果如下：

項次	項目	成績
----	----	----

一	2024 泰國田徑公開賽(中華台北)	男子組跳高第一名(2.25 公尺破大會紀錄)
二	全國網球錦標賽	18 歲組男生組單打第一名
三	Yonex 盃網球賽	18 歲組男生組單打第三名
四	第十屆靜宜 STIGA 盃桌球賽	大專男生組雙打第五名
五	113 年台北市春季全國田徑公開賽	公開男生組跳高第一名及第四名 公開男生組鏈球第一名及第二名 公開女生組鏈球第三名 公開男生組 100 公尺第七名及第八名 公開男生組 200 公尺第七名及第八名
六	113 年全國大專校院田徑公開賽	大專男甲鏈球第一名及第二名 大專男甲跳高第三名(破大會)及第六名 大專男乙三級跳遠第三名 大專女甲鏈球第四名及第七名 大專男甲 200 公尺第八名
七	113 年新北市全國青年盃田徑公開賽	公開男生組鏈球第一名及第二名 公開男生組跳高第二名及第六名 公開女生組鏈球第五名及第六名
八	2024 長耀盃國際公益籃球邀請賽	大專男子組第三名
九	2024 國際扶輪反毒公益籃球賽	大專男子組第二名
十	113 年華宗盃全國排球錦標賽	大專女子組第三名

(十四)113 年大專校院運動會及 112 學年度大專聯賽參賽成績統計資料，成果如下：

競賽名稱	項目	組別	名次	獲獎統計
113 年全國大專校院運動會	田徑	公開男生組 跳高(破大會、破全國)	金牌	66 人次
		公開男生組 鏈球	金牌	
		公開男生組 鏈球	銀牌	
		一般男生組 三級跳遠	金牌	
		公開女生組 鏈球	第四名	
		公開女生組 鏈球	第六名	
		公開女生組 三級跳遠	第五名	
		公開男生組 鉛球	第五名	
		公開男生組 鉛球	第六名	
		公開男生組 鉛球	第八名	
		公開男生組 跳高	第七名	
		團體錦標公開男子組	第六名	
	網球	一般男生組 單打賽	第二名	
	網球	一般女生組 單打賽	第三名	
	軟網	一般組混雙組	第二名	
游泳	公開男女 4*100M 混合自由式接力	第七名		
	公開男生組 200M 混合式	第八名		

		公開男生組 4*200M 自由式接力	第五名	
		公開女生組 200M 自由式	第七名	
	桌球	一般女生組 單打	第四名	
		公開男生組 團體賽	第五名	
		公開男生組 單打	第五名	
	羽球	公開男生組 雙打	第五名	
		一般男生組 雙打	第五名	
		一般組 混合雙打	第五名	
		公開男生組 團體賽	第五名	
112 學年度大專 聯賽	籃球	籃球公開男生一級	季軍	2 隊 2 人次
		籃球公開男生一級	籃板王	
	排球	排球公開女生一級	第十名	
	棒球	棒球一般組中區	第三名	
		棒球全國決賽	全壘打獎	

### 三、總務

(一) 本校 111 至 113 年校園規劃相關之具體完成案例如下表：

區域	年度	名稱	金額(元)
全校性或跨 校區工程	111	111 年教育部補助大專院校校內危險路段及治安 死角設備及工程改善	3,673,700
		緊急求救對講系統建置工程	732,655
		校園能資源管理系統建置工程(竣工待驗收)	9,808,973
第一教學區	111	第三、四期教學大樓及活動中心廁所整修工程	10,969,538
		圖書館(3~4 樓)、機械工程館(材料系)部分、資 訊大樓(1 樓)既有照明汰換為 LED 照明設備	365,277
	112	行政大樓屋頂防水整修工程	2,325,509
		圖書館視聽研習小間建置工程	658,526
		有機雜糧冷藏倉儲中心先期規劃及可行性評估 技術服務案	6,627,000
		材料系意象裝置工程	849,000
		112 年度補助大專校院建物防墜設備及工程	2,339,628
		學生活動中心內部空間改善工程	3,736,567
		音樂廳屋頂浪板油漆	127,150
	112 年度校舍維護整修工程	726,863	
	113	紅樓客(電)梯之控制系統汰舊換新修繕工程	670,090
		第四教學大樓等 6 處地坪修繕	110,962
		第三教學大樓樓梯間修繕	266,886
第三教學大樓等建築物修繕(終止契約結算)		56,549	
學生活動中心音樂廳改善統包工程		6,883,787	

		音樂廳視聽座椅更新	1,040,382
		共用 P2 等級細胞培養實驗櫃體設備	1,014,194
		第三教學大樓屋頂防水	1,230,000
第二教學區	111	綜二館廁所整修工程接續工程	9,093,765
	112	綜一館貨梯汰舊換新	3,771,000
		第二教學區景觀修繕工程	10,906,111
第三教學區	112	文理大樓圓型會議廳空調電燈汰換	4,697,821
		經國館廁所整修工程	6,671,880
		司令台後方排水及路面改善工程	2,129,234
		經國體育館增設無障礙電梯工程	7,839,000
	113	經國館無障礙設施改善	8,779,419
宿舍區	111	學生宿舍二新建工程(終止技術服務契約)	4,646,030
		學生宿舍區地下機車停車場及附屬運動空間新建工程(終止技術服務契約)	398,500
		學生宿舍大樓環境提升裝修統包工程	21,635,000
		第一學生宿舍公共浴廁整修工程	686,591
		第三學生宿舍浴廁改善工程	10,316,181
		學生宿舍區道路改善工程	1,904,703
		第三學生宿舍更換寢室門 148 樘(後續擴充 4 樘)	1,301,222
		第三學生宿舍油漆粉刷	850,966
		第二學生宿舍屋頂變電站 LBS 高壓電力設備緊急修復	151,365
		第二學生宿舍變電站供變電設備改善汰換工程	3,699,125
	112	宿舍區樟樹林休閒步道改善	936,495
		新一舍停車場止滑與停車格劃設	425,000
		新一舍熱泵建置遠端監控	148,050
	113	第二職務宿舍更換寢室門扇 37 樘	178,815
		第一職務宿舍鋁門窗更新	294,420
		第一、二職務宿舍整修-部分項目另案	306,411
		第一、二職務宿舍整修工程	1,738,707
		學三舍三、四樓浴廁改善工程	10,000,000
		113 年宿舍區電力安全設施改善工程	3,143,000
		第二學生宿舍天然氣瓦鍋爐汰換為熱泵暨熱水系統整合工程	8,257,992
第二學生宿舍更換寢室門		1,170,000	
智慧農業環控教學實習溫室工程(規劃設計中)	9,952,000		
高鐵校區	111	興中分部第一期建築新建工程(第二區)(施工中)	590,000,000
	113	高鐵校區實習廠棚二、三電源增設工程案	8,331,702
		興中分部校區開發計畫變更及環境影響差異分	2,250,000

		析報告」委託技術服務案(履約中)	
--	--	------------------	--

(二) 節能設備改善措施：

1. 以改善長時間使用、數量眾多之燈具及高耗能冷氣設備等重點用電指標項目為主，新建建物於規劃設計階段即要求申辦綠建築標章。
2. 汰換老舊電力設備，維持用電穩定及節能：111 年汰換第二學生宿舍變壓器，112 年辦理宿舍區總配電站至第二學生宿舍變電站高壓電氣線路與設備汰換及改善，113 年辦理宿舍區(學 3 舍屋頂變電站)電力安全設施改善工程，整合相同電壓之變壓器及配電盤並執行各變壓器最適化(最佳容量)之節能評估設計與購置高效率設備、高壓線路及設備汰換為 22.8/11.4kV 規格，預計每年可節省約 2 萬 5,207 度。
3. 校園照明燈具賡續更換為 LED 燈具：111 年汰換圖書館(3-4 樓)、機械工程館(材料系)部分、資訊大樓(1 樓)既有照明汰換為 LED 照明設備；112 年汰換既有 T5 照明設備為 LED 燈，計有圖書館、機械館、飛機場棚、資訊大樓及第三學生宿舍，共汰換 1,364 盞燈具，總經費 110 萬元，113 年辦理第一校區第一至四教學大樓普通教室及公共空間汰換為 LED 照明設備 1,481 盞，經費預算 1,585,890 元，已於 113 年 7 月執行完畢，並向商業司提出申請節能設備補助 50 萬元，預計每年可節省前述既有設備約 30% 能耗。
4. 辦理汰換老舊冷氣機計畫：鼓勵汰換 10 年以上老舊冷氣機，教學單位每台補助 1 萬元，行政單位全額補助，111 年全校汰換 595 台老舊冷氣機(含宿舍區 482 台，校本部各單位 113 台)。112 年度計汰換 191 台，經費 570.6 萬元、113 年計汰換 130 台，總經費 608 萬 4,938 元，114 年將延續汰換補助計畫，編列預算，以每台補助 1 萬元方式，鼓勵汰換 10 年以上老舊冷氣機。
5. 建置校園能資源管理系統，針對全校電力需量監測(高壓供電之大樓)及綜合一、二、三館小型冷氣管控，導入冷氣智慧課表管控、增設室內溫度監測並控制冷氣卸載或停機，預計每年可節省 2 萬 5,620 度用電。
6. 辦理各大樓走廊與樓梯間汰換為「自動感應照明 LED 燈具」提升安全及減少能源浪費，投資經費 36 萬 8,388 元，預定每年可節省前述既有設備約 30% 能耗。
7. 辦理「文理暨管理大樓」之圓型會議廳(含貴賓室)空調及電燈汰換改善節能工程，總經費 469.7 萬元，預定每年可節省約 15% 能耗。
8. 113 年執行「紅樓客(電)梯之控制系統汰舊換新修繕工程」改善乘客電 P10-CO-60m/min-1~4F-4S (有機房式電梯修繕)主馬達汰換為 PM 馬達及有關控制系統汰設備與線路，其經費約 686,000 元，預定每年可節省約 30% 能耗。
9. 持續宣導各使用單位加強辦理相關節能措施(如空調主機落實設定適溫 26~28 度)並適時關閉不必要用電，落實低碳校園環境。
10. 每半年定期檢討契約是否恰當、定期檢討契約容量並進行調整，節省購電成本。

(三) 本校 111-113 年度用水、用電及公務用油情形，如表 1-18、表 1-19 及表 1-20 所示。

表 1- 18 111-113 年用水統計表(度)

收據年份	111	112	113
用水量	246,989	233,566	250,639

表 1- 19 111-113 年用電統計表(度)

收據年份	111	112	113
------	-----	-----	-----

用電度數	12,816,999	13,322,960	13,920,696
------	------------	------------	------------

表 1- 20 111-113 年用油統計表(公升)

收據年份	111	112	113
用油量	8,455.195	9,085.38	8,671.36

(四) 營繕工程與管理

提升電子領標率：配合政府政策提高營繕組發包案之電子領標達成率至 100%以上。

(五) 文書及檔案管理

1. 公文電子交換：

(1)配合行政院規定，本校執行電子公文收發文，除了每年定期委由系統公司進行公文系統維護，並於每年定期辦理公文系統災害演練。

(2)分別於 111 年 11 月 03 日、112 年 11 月 15 日、113 年 12 月 05 日依據本校年度檔案管理計畫辦理公文系統災害演練，由電算中心與帝緯系統公司協助順利復原公文系統。

(3)公文電子交換比率：

年度	111	112	113
公文電子交換比率	97.96 %	98.03 %	99.6 %

2. 為落實檔案資料之管理，將會計憑證統一納入檔案管理系統，於四期大樓五樓設置文書組「資料暫存室」，並建置多項硬體設備，完成設置符合檔案管理局管理規範之優質檔管空間，111-113 年總計移轉 311 箱會計憑證，依年度分別分類儲放，提升會計憑證檔案管理績效。

3. 一般公文檔案清理鑑定暨會計憑證銷毀：

(1)一般公文檔案

A. 112 年度依據檔管局 112 年 10 月 26 日檔徵字第 1120007642 號函，銷毀 78 年度體育室學術研究、會議及 98 年度環安中心、體育室之其他類公文檔案共 115 件。

B. 113 年度依據檔管局 113 年 11 月 26 日經檔案管理局檔徵字第 1130008097 號函審核同意銷毀 97 年度圖書館、體育室之其他類公文檔案共 65 件。

(2)會計憑證

113 年 10 月 7 日經檔案管理局檔徵字第 1130007748 號函審核同意銷毀 98-99 年度會計帳簿、報表暨憑證共 2 案 2,181 卷。

4. 紙本檔案修護管理：

依據本校檔案管理年度計畫，辦理永久紙質檔案之檔案修護，修護情形統計如下：

年度	111	112	113
檔案修護範圍	70 年度檔號為 0102-3370 之永久檔案	70 年度檔號為 3430 之永久檔案	70 年度檔號為 3630 之永久檔案
檔案修護件數	94 件	145 件	117 件

5. 辦理校史展：

每年與藝術中心合作辦理本校校史展，辦理情形如下：

年度	111	112	113
辦理主題	「虎威 42 技冠群雄」42 周年檔案特展-創校紀念典藏書畫展	「虎耀天際 翱翔未來」43 周年校史檔案暨綠色能源展	「智慧增能 虎嘯龍吟」44 周年校史檔案暨智慧生活展

參加人數	360 人	235 人	250 人
------	-------	-------	-------

6. 檔案應用及宣導:

為有效進行檔案應用宣導，訂製檔案應用文宣品-檔案應用筆記本、L 夾、識別證、酒精噴霧瓶等文宣品，並印製包含本校檔案應用申請服務資訊(如地址電話、網址、QR Code)於文宣品上，加強檔案應用申請服務宣導，辦理情形如下：

年度	111	112	113
宣導場次	就業博覽會/社區大學 成果展	就業博覽會	社區大學成果展
參加人數	80 人	60 人	70 人

7. 每年定期辦理文書及檔案管理教育訓練，邀請檔案管理局檔案管理專業種子教師或系統公司工程師至本校擔任課程講座，以增進校內同仁檔案管理相關知能，辦理情形如下：

年度	111	112	113
教育訓練主題	公文線上簽核系統暨 檔案管理教育訓練	公文線上簽核系統暨 檔案管理教育訓練	公文線上簽核系統暨 檔案管理教育訓練
參加人數	98 人	119 人	116 人

#### 四、人事

- (一)落實走動式人事服務。
- (二)協助同仁自我成長，釋放潛能，發揮創意。
- (三)建立協力夥伴關係，與各單位保持良好互動關係，善用資源。
- (四)運用專業技巧與法規知識，迅速有效服務。
- (五)持續進修學習，充實創新與專業知能，提供有效服務。
- (六)本校專任教師每三年應接受一次評鑑，教師評鑑作業自 95 學年度起開始辦理，111-113 學年度教師評鑑實施情形，如表 1-21 所示。人事室自 110 學年度接手辦理本校教師評鑑，配合修正本校教師評鑑準則，評鑑未通過教師將調整其教學授課時數至最低基本時數，並由該單位主管積極討論輔導機制、鼓勵教師充實教學研究服務能力，並提供研究能力提升計畫經費供申請。

表 1-21 111-113 學年度本校教師評鑑情形統計表

學年度	全校教師數	全校應接受評鑑教師數	實際接受評鑑教師數	未通過評鑑教師數	未通過評鑑接受輔導教師數	輔導後通過再評鑑人數
111	336	50	50	0	0	0
112	341	87	87	0	0	0
113	336	91	91	0	0	0

#### 五、主計

- (一)建立健全的會計制度與法規，以支援校內各行政與教學單位；辦理預算編製與執行，以達到財務公開透明化之目標；制定主計業務內部控制制度，加強自行評估機制，以促進財務資源有效運用。

- (二)協助有效開發學校財源，充分運用有限資源，以支持學校建設，提升教育品質，達到永續發展的目標。
- (三)運用電腦科技，採行自動化作業及各單位資料庫連結，以節省人力與時間，並節省成本，以達行政簡化，提高行政效率，並提供財務管理統計報表，以支援決策或治校所需。
- (四)建置本校預算及會計業務標準作業流程(SOP)手冊，有助於相關人員對整體作業流程之了解及掌握。
- (五)在少有財源可開源下，節流更顯重要，主計室依法行政以減少不合法及不經濟支出，並在擲節開支之前提下，支援校內各行政與教學單位，使支出能發揮最大的經濟效益，並促進資源有效運用。

## 六、研發

本校除了教育部推動的「高等教育深耕計畫」之外，近三年度執行 500 萬元以上計畫及金額，如表 1-22 所示，這些大型計畫的執行顯示本校各項研究發展與產學合作計畫方面執行績效相當良好，深受各級單位之肯定。

表 1-22 111-113 年度計畫經費在 500 萬元以上統計表

年度	機構	件數	金額(元)
111	教育部、國科會、其它	25	469,635,058
112		17	336,821,337
113		27	449,924,115

經由全校教師、職員與學生多年來的共同努力，本校在研究能力、技能證照、各項學術與專業表現均有優異的執行成效，茲簡要說明如下：

- (一)推動研究績效評估與獎勵制度，全面研訂研究獎勵與補助辦法，激勵教師提升研發與產學能量，建置親產學環境，訂定相關獎補助辦法及獎勵結果如下：
1. 針對本校新聘教師進行研究設備費補助，使新進教師儘速啟動研究工作，111-113 年度補助新聘教師 37 人共 5,533,074 元，其中 111 年度 11 人 1,642,122 元；112 年度 21 人 3,141,454 元；113 上半年度 5 人 749,498 元(下半年度修改相關法規，故延長教師申請期間)。
  2. 鼓勵性研究計畫補助國科會(原科技部)計畫未通過教師，111-113 年度補助 42 件，補助業務費 1,205,500 元；補助設備費 1,844,500 元。111 年 11 月 29 日 111 學年度第 4 次行政會議修正，新增「整合型研究團隊提出次年申請國科會計畫構想及預期成果者」，各研發團隊補助額度上限為設備費柒拾萬元、業務費柒拾萬元，經費總額度不得超過壹佰萬元。112 年度補助研發團隊共 3 隊，補助業務費 1,905,000 元；補助設備費 1,825,000 元。113 年度申請整合型研究團隊共 6 隊，暫補助經費合計 500,000 元，應於 114 年將計畫送國科會審查，俟該計畫通過核定後，通過計畫團隊，每隊將再提供追加補助差額至 100 萬元。
  3. 提供專題計畫校配合款補助，為鼓勵教師承接產學合作計畫得申請前述配合款補助，或依合作企業出資總金額申請補助績效設備費及績效業務費，二者擇一申請。111-113 年度所屬計畫共補助設備費(含績效) 26,974,868 元，業務費(含績效) 21,379,320 元。
  4. 訂定教師研究獎助要點，111-113 年度獎助金額共 3,770,820 元。
  5. 設有研究及產學績優獎勵辦法，111-113 年度獎助 14 人，合計獎金 840,000 元。
  6. 設有講座教授設置辦法以三年為任期，111 年度 1 位講座教授獲獎，112 年及 113 年無申請

案件。

7. 設有特聘教授設置辦法聘期為三年，111 年度從缺；112 年度計 5 位特聘教授獲獎；113 年度計 6 位特聘教授獲獎；111-113 年度計 11 人次，獎助金 120,000 元。
8. 新聘任專任教學研究人員 3 年內學術研究、產學研究或跨領域研究、教學或行政有特殊優秀表現者或新聘特殊優秀人才，得申請國科會(原科技部)獎勵特殊優秀人才措施，其獎勵額度每人每月各不得低於 3 萬元。

(二)鼓勵學生獲取技能證照：注重學生實務技術與語文能力的養成，強調並輔導技能證照的檢定，獎勵學生考取證照以提升學生的技術能力，厚植未來就業的實力。證照導入學程內容，訂定專業領域認證導入學程機制，學程加入證照為學程檢核門檻，建立證照輔導機制，如表 1-23 所示。

表 1-23 110-112 學年度參與校外實習、取得證照及參與競賽人數一覽表

學年度	國內實習學生人數	國外實習學生人數	取得專業證照人數	參與競賽獲獎人(件)數
110	540	24	2087	391
111	696	3	1834	404
112	865	7	2215	424

(三)對外參加競賽獲獎成績斐然：110-112 學年度學生對外參加競賽獲獎表，如表 1-24 所示。

表 1-24 110-112 學年度學生對外參加競賽獲獎表

學年度	參展學生人數	獲獎數			
		金	銀	銅	特別獎
110	391	30	25	20	99
111	404	34	23	22	108
112	424	28	21	29	110

## 七、產學合作

在經濟知識化與知識產業化的發展趨勢下，知識與科技的創新成為企業競爭力的根本。因此為提升國家競爭力，政府各部會積極投入資源，鼓勵學校與企業界共同研究開發新產品與新技術，推動知識產業化，其產學合作績效與數據，說明如下：

(一) 技術移轉與產學合作(純企業出資)績效如下表所示：

年度	一般技轉		先期技轉		產學合作(純企業出資)	
	件數	金額	件數	金額	件數	金額
111	25	23,403,150	10	895,912	248	124,013,349
112	32	13,847,250	9	699,684	248	99,334,028
113	31	17,829,500	7	604,599	245	112,433,155

(二) 創新育成實績

育成中心自90年成立以來，培育至今，已累積培育廠商300家，113年育成中心進駐廠商43家。提供技術研發群眾輔導、國際行銷商機媒合、中小企業異業結盟合作輔導、政府資源申請、財務金融服務輔導(創櫃板)、資金/貸款/天使基金資源引入、新產品開發試量產、智慧財產權加值服務、虛擬國際電商行銷平台上架/推廣等輔導。

1. 人才培育方面：以「企業人才需求」為導向，媒合師生及廠商，由企業出資設計客製化之培訓課程及產學研究計畫，培育與建立企業研發之人才與技術能量，促使產業再造升級，學校教授可累積技術研發能量，學生學有專長且自信地投入產業，增加對企業之認同感及願景，參與人才培育之進駐企業計有：震虎、鼎維、正河源、心源、複上精機、鍾慶、奕達、鉅業、歐權等 23 家公司合作培育及實習，培育學生至公司就業人數約 60~80 人/年。除校內人才培育外，積極實行創新各領域人才培育，包括：連結勞動部雲嘉南分署、雲林監獄與育成中心共同開辦太陽能光電維運技訓專班。輔導受刑人參與職業訓練，離獄後立即至進駐廠商就業(翰可科技、力瑪科技)。

2. 產學合作績效：

(1) 近年進駐企業與技術亮點，說明如下：

公司名稱	技術亮點
鴻茂	熱泵熱水器
正河源	HCM 鋁合金密齒型銑刀頭
酷樂點	藍芽型機車電子鎖
多得規劃	AR 擴增實境串聯物聯網裝置應用 (含 GPS 定位)
坤綸	腐蝕箔形貌與厚度分析
遠易通	無人路邊停車收費實驗系統
瑩耀	以溶液及蒸鍍式製程製作大面積 OLED 燈板
歐權	金屬加工機台聯網可視化管理系統
澤耀	鑽石刀具之幾何設計

(2) 疫情期間配合口罩國家隊需求，進行產學合作或技術支援之重點企業及成果，說明如下：

公司名稱	案件數	產學合作金額/技轉金額
羅翌科技	8	433 萬元
程泰	4	700.5 萬元
亞崴	3	384 萬元/120 萬元
永進機械	5	150 萬元
瀧澤科技	2	40 萬元
上銀科技	22	1984 萬元/848 萬元
東台精機	4	46 萬元
凱柏精密	9	359 萬元

(3) 產學合作計畫(純私人企業出資)，113年全校產學合作計劃件數245件，金額為11,243萬元，50萬元以上案件高達49件。透過育成中心成功媒合產學合作件數高達21件以上。

3. 透過育成加速輔導專家的實務經驗與親自指導校友創業進駐廠商，積極扶植新創企業，將創業風險降至最低，說明如下：

(1) 本校創新育成中心整合區域及校友投資資源，邀請在地工業區中大型企業董事長參與技術放大投資一對一說明，包括：台灣勁越股份有限公司(鱷魚牌 crocodile)許董事長、福豐盛投資公司林董事長(投資進駐企業：瑩耀科技1100萬元)、百年機構呂總經理(投資進駐企業：龍瑩生物科技1000萬元)、一原金屬公司林董事長(投資進駐企業：博智先進科技1000萬元)、元佳宇蔣總經理、安永聯合會計師事務所崔副總等，成功協助新創企業接軌到關鍵投資者。

此外，本校育成中心戮力實行企業資金需求，包括：龍瑩生技、瑩耀科技、佳印控制等，資金挹注有媒合益鼎創投、工業局加強投資辦公室等單位。透過關鍵引薦110年李長榮集團子公司(新加坡 Access Asia Ventures Ltd 公司)投資瑩耀科技(OLED 照明)共3,000萬元。

- (2) 輔導企業營運需要開始進入擴展公司階段，本中心為創櫃板推薦單位，搭配櫃買中心及國內四大會計事務所，讓企業得到櫃買中心創櫃板登入。成功協助進駐企業能有效募集資金，成功登錄創櫃板目前有鋒魁科技、邦柏智慧科技股份有限公司及金門玻璃廠股份有限公司。透過跨領域的師生創業團隊和廠商連結，提供創業輔導，將實務經驗以師徒制傳承。如教師團隊專利技術作價，萌芽產學案、價創產學案。本校每年平均產出約60餘件專利，實質上完成商品化或技術移轉案件量偏少，為協助校內研發團隊進行研發成果商品化，推動新創公司及產品之產出，協助進行產品雛形件的製作及打樣，俾利後續該研發成果之展示、展演與技轉推廣。
- (3) 本校與新創企業合作技術移轉情形說明如下：

編號	企業	系所	合作內容	成效
1	龍瑩生技	生科系	新型木黴菌 T2及 T3菌種農業資材	技轉金100萬元 投資1200萬元佔資本額70% 成功外銷馬來西亞
2	佳印控制系統公司	師生團隊	衍生新創、技轉	技轉金100萬元 師生佔資本額50%
3	瑩耀科技	光電/材料/多媒體系	專利布局	投資3000萬元 政府補助124.9萬 OLED 照明
4	凱豐國際	飛機系/機設系	智慧水果去皮機開發	新南向市場
5	威力工業	電機系	5G 嵌入式平台研發	技術放大應用
6	全隆金屬	飛機/電子系	智能感測管理系統	疫情快篩解決方案
7	源朋有限公司	機設系	竹牙刷柄加工機	補助72.3萬元 南投 SBIR 計畫
8	慶邑股份有限公司	機設系	多密度濾材製程設備	補助90萬元 桃園 SBIR 計畫
9	德晃有限公司	機械系	TPU 鞋面 EVA 鞋底成型研發	計畫經費 20 萬元 製鞋研發中心
10	彰源企業公司	育成中心	鋼鐵厚板 3D 量測 紙棧板替代	物流優化 成本降低
11	成運汽車	財金系 飛機系	複合材料巴士結構 CAE 開發	簽約合作500萬及200萬 大客車輕量化
12	皓準科技	動機系	航太刀具製造 數位產線開發	科研計畫2400萬 技轉金1010萬 數位青年計畫 產業競賽得獎

13	創力美	電機系	系統設計 資訊產品開發	串連越南 新南向
14	威力國際	電子系	微控制器平台	迷你尺寸 低耗能
15	仲達生技	生科系	液態肥料技術開發	生產效率提升
16	勝鵬應用材料	財金系	碳纖編織設備 航太導入	外銷3200萬 國際市場拓展
17	台灣永續材料 科技	財金系	耐燃高溫複材開發	通過台美雙認證
18	聚賢研發股份 有限公司	電機系	低耗能設備開發 新型專利	綠能產業應用
19	酷樂點科技有 限公司	資工系	運動科技追蹤系統	IC 設計模組
20	譜鐳科技股份 有限公司	動機系	裁板刀具雷射熔覆製 程開發	製造技術升級
21	鼎標國際有限 公司	生科系	推動碳盤查	營業額400萬元 碳盤查超過20家
22	大自然環保科 技	生科系	參與東南亞國際展覽 海外推廣	東南亞落地推廣
23	鑫永銓股份有 限公司	財金系	碳纖材料應用於電動 巴士產業鏈開發	外銷288,000仟元
24	金門玻璃廠股 份有限公司	多媒體系	協助創櫃版登錄申請	通過櫃買中心輔導申請

4. 技術移轉案：本校與「揚博科技股份有限公司」簽署技術移轉合約，授權本校「非接觸式設頻精密量測 PCB 多層板微米級銅厚技術」及「微波駐波相移均勻集中技術於 PCB 乾燥應用」技術，授權金額共 1,200 萬元，除此之外在於智慧機械、智慧農業、生物科技領域亦有卓越成果，全校 113 年技轉件數 31 件，金額 1,782 萬元，育成中心媒合進駐企業共簽訂 10 家。技術放大技轉企業：龍瑩科技(技轉金 100 萬)、元佳宇公司(技轉金 100 萬)。
- (1)民生加工技術成功技術放大商業化產品：微奈米加工設備。受協助技術輔導或委託研究企業：銀泰、建德、源台、鉅業、發得、大立、亞崴、奕達、康柏威等 9 家。技術轉移企業：銀泰、建德、源台、奕達、康柏威等 5 家，技轉金額共 1,000 萬。
- (2)刀具設計製造成功技術放大商業化產品：自動鏟配刀具設計技術。受協助技術輔導或委託研究企業：友達、銀泰、中強、鼎元、源台、羅翌、科毅、台灣恆基、佳昱等 11 家。技術轉移企業：銀泰、源台、羅翌等 3 家，技轉金額共 950 萬。
- (3)國防航太精密機械成功技術放大商業化產品：大型機具高精度光學式校正技術。受協助技術輔導或委託研究企業：亞崴、台勵福、源台、發得、亞太菁英、金屬中心等 7 家。技術轉移企業：亞崴、台勵福、源台、發得等 6 家，技轉金額共 210 萬。
- (4)低碳及智慧化升級轉型技術：為配合歐盟 CBAM『碳邊界調整機制』與美國 CCA『清潔競爭法案』，國內廠商加緊腳步進行產線數位化與智慧化，虎科大智機研發中心協助低碳與智慧化升級轉型，提供 AI 設備切削防護、IOT 機聯網平台、工程品質紀錄系統、智能化校正系統等技術服務。112 年度成功技轉環程小泉與晶禧科技等 7 家技轉金額共 417 萬，113 年度成功技轉峰碩聯合、茂順密封元件、鼎標國際、鉅基科技、祐證齒輪、協銘機械、

新樂飛無人機、進估、榮田精機、翰陽開發、歲立機電等 11 家技轉金額共 726.5 萬元。

### (三) 職涯發展中心執行績效

1. 辦理「校園徵才博覽會」：協助彰雲嘉地區大專院校學生瞭解就業市場的趨勢，讓學生能在畢業前與廠商尋求媒合的機會，111-113 年度校園徵才博覽會統計資料，如表 1-25 所示。

表 1-25 111-113 年度校園徵才博覽會統計表

年度	徵才廠商數	釋出職缺（不含國軍）	投遞履歷數	現場初步媒合數
111	85	3,500	510	169
112	95	3,500	684	233
113	117	3,800	2,035	783

2. 畢業生流向調查：為掌握本校畢業生流向資訊，每年均固定電訪並結合技專校院基本資料庫之方式進行統計，作為教學與課程之參據以及掌握校友最新發展情形，使學術與實務得以接軌，如表 1-26 及 1-27 所示。

表 1-26 畢業生流向調查表-碩、博士班

調查年度		111	112	113	
畢業學年度		110	111	112	
畢業生人數		342	464	441	
完成資料調查人數		334	461	440	
完成資料調查%		97.66	99.35	99.77	
研究所畢業生 (含碩博) 現況	畢業流向 (%)	就業	55.69	49.46	49.09
		升學	0.90	1.30	0.91
		服役	31.14	30.37	32.27
		待業	4.22	4.96	4.82
		其他	8.05	13.91	12.91

表 1-27 畢業生流向調查表-大學部

調查年度		111	112	113	
畢業學年度		110	111	112	
畢業生人數		2,288	2,323	2,245	
完成資料調查人數		2,170	2,195	2,096	
完成資料調查%		94.84	94.49	93.36	
學士班畢業生 現況	畢業流向 (%)	就業	37.00	39.23	34.31
		升學	25.48	28.61	29.91
		服役	26.91	21.41	23.47
		待業	5.17	5.11	5.22
		其他	5.44	5.64	7.09

3. 對內建立職涯導師制度：協助學生瞭解職場訊息與學生就業進路，辦理職涯分析與規劃課程，111-113 學年度共辦理 90 場，參與學生 1,668 人，針對畢業生職前輔導，提升學生就業力以及面試成功率。辦理一對一諮商輔導，111-113 學年度共辦理 27 場，參與學生 90 人次，作為個人生涯規劃的方向及建議。
4. 強化校友與學校間之橫向連結網絡：

- (1)辦理校友及企業共同集資捐贈，主要做為學生企業參訪與實習地點接駁、學校對外的各類宣傳活動、公務使用、本校學生、教師、或是產業界業師交通方面使用。
- (2)辦理校友及企業共同集資捐贈，主要做為學生企業參訪與實習地點接駁、學校對外的各類宣傳活動、公務使用、本校學生、教師、或是產業界業師交通方面使用。
- (3)111年結合校友總會辦理北中南三區校友座談與校慶聯誼活動暨中區校友會會員大會活動。
5. 辦理【產業人才需求資訊、產業趨勢及學生就業方向】相關情形：
- (1)「業界導師系列工作坊」，111-113年共舉辦41場次，參與學生1,834位。
- (2)「企業說明會」，111-113年共舉辦118場次，參與學生8,725位。
- (3)「學生企業或展覽參訪」，111-113年共舉辦30場次，參與學生916位。
- (4)「企業實習職缺與面試」，111-113年共媒合3,229份學生履歷。
- (5)「廠商職缺公告」，111-113年逐年刊登2,164、5,469及5,636項職缺。
- (6)「Digi+ Talent 跨域數位人才加速躍升計畫」，111-113年參與學生17位。
- (7)「太空產業供應鏈發展推動計畫」，111-113年參與學生2位。
6. 強化技職專業實作力，與勞動部勞動力發展署等產官學合作：
- (1)與友嘉集團、勞動部勞動力發展署雲嘉南分署，共同辦理111-113年度全國工業類科實作競賽，共568人次參加。
- (2)與台中精機廠、勞動部勞動力發展署中彰投分署，共同辦理112-113年度台中精機盃CNC多軸機技能競賽，共537人次參加。
7. 辦理學生UCAN施測相關情形：
- (1)推動獎勵辦法：以班級為單位，每年在一定期間內，施測率達70%以上，依施測率不同發給不同額度的禮券作為施測獎勵。
- (2)辦理班級宣導：111-113年於各班宣導電子履歷、UCAN及契合式產業學院等作業流程，參加學生6,924人次。
- (3)興趣探索和共通職能解測：為有效施測使學生更加的瞭解自我，111-113年共辦理4場解測教學，參加學生137位。
- (4)建立UCAN課程地圖：以學生「學習與未來職涯發展」為導向，使學生畢業後具備「就業力」，目前完成20個系所之課程地圖，與「大專校院就業職能平台-UCAN」職涯輔導結合，強化技職教育引導就業之特色。
- (5)建立電子數位化履歷：以學生就業需求為出發點，利用本校建置e-care平台結合各行政單位及系所與學生學習歷程相關資料，建立學生數位化履歷。鼓勵學生加入UCAN元素，使履歷更能切中廠商所需，進而增加實習與求職錄取率。
- (6)完成施測統計分析：驗證選修學程可提升學生在未來就業職場所需能力，提供各院職能養成規劃，作為教學端回饋參考，近三年施測情形，如下表所示：

年度	日間部 四技	職業興趣 診斷人數	共通職能 診斷人數	專業職能 診斷人數	總診斷 人次	總施 測率
111年	7,000	4,158	5,581	2,480	12,219	82%
112年	6,826	2,336	4,831	2,128	9,295	43%
113年	6,875	2,765	5,215	2,083	10,063	73%
註: 111年變更施測年級項目						

## 八、國際事務

- (一)辦理執行國際及兩岸學術交流合作事務，並協助各學院推動學術交流與合作計畫：與歐洲、美國、日本及東南亞國家之學校進行交流與互訪、洽簽學術合作備忘錄、參訪校園及所屬實驗室及進行虎科大簡報暨招生說明會。
- (二)111 年本校結合全球淨零碳排議題，主辦台灣土耳其燃燒科技淨零碳排學術論壇暨學術研討會，提升師生對於環境保護議題之重視。
- (三)積極推動與國外名校簽訂合作協定/備忘錄等，簽訂姐妹校數量逐年爭加，其中包含土耳其 Cukurova University、越南 Ho Chi Minh City University of Technology 百科大學、越南國立河內百科大學、印尼 Universitas Diponegor、Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya、Universitas Atma Jaya Yogyakarta 大學、印度頂尖大學 IITD、IITM、IITR 及 IISc、美國喬治梅森大學、南伊利諾大學、日本明治大學、法政大學、高知工科大学、泰國法政大學、Thaksin University 及捷克布拉格生命科學大學等學校。另 TAitech 大學聯盟與德國 HAWtech 大學聯盟建立學術交流合作關係，本校 112 年選送 7 位學生赴德國大學進行交流訪問及交換學生，3 位參加臺德聯盟夏季研習營，113 年選送 3 位交換學生及 5 位學生赴德國進行交流。
- (四)訂定相關辦法與措施如「國立虎尾科技大學甄選學生赴國外研修作業要點」與「國立虎尾科技大學學生出國研修獎助要點」，選派學生補助經費分至日本、美國與匈牙利等姊妹校進修一學期以提升其國際視野；另配合海外短期實習與學習推廣，接洽國外公司及學習單位。112 年出國交換生計 26 人，夏季學校計 14 人，移地訓練計 38 人，國際競賽計 9 人，參訪交流計 18 人。113 年計 13 人參加美國內華達大學拉斯維加斯分校夏季研習，21 人赴泰國北曼谷國王科技大學工作坊。
- (五)積極強化本校學生外語能力，學校專款補助擴增英文學習角落、舉辦英語布袋戲工作坊及英語微電影競賽等創意英文教學與競賽，大幅提升校內學生英文學習興趣。另為促進本國籍學生及外籍學生互動交流，本校鼓勵外國學生參與舉辦國際交流文化活動，例如開齋節、排燈節、端午節及國際美食體驗活動等。
- (六)111 年 5 月起因應教育部重啟外國人士入境台灣進行短期學術交流，本校積極安排專案計畫邀請姊妹校學生蒞校參與國際實驗室研習交流。此外，配合本國重啟國際生專案入境台灣進行短期學術交流之政策，本校已恢復辦理國際生實驗室實習交換計畫及國際夏季學校研習課程招生作業，112 年來臺國際生計 36 人，教師交流計 18 人。113 年日本高知工科大学來臺計學生 15 人，泰國北曼谷國王科技大學來臺計國際生 22 人及教師交流 6 人。
- (七)透過 NFU Semester Study Program，參與的印尼學生接續申請本校 110 年春季外國學生碩士班，錄取學生數為 8 位，並成功鏈結 International University Liaison Indonesia 與本校攜手規劃未來兩校雙聯學制合作計畫(3+2 Dual Degree Program)。110 年持續遴選大學部工程學院四年級優秀學生實際參與本校 Taiwan Education Experience Program 的實驗室交換計畫，以及研修本校研究所開設之英語授課專業課程。111 年 4 月鏈結 14 位完成此案之印尼及德國學生蒞校就讀碩士學位班。112 年印尼學生 8 位及 113 年 12 位接續就讀碩士學位班。
- (八)本校自 108 年推動科技大學國際技術人才培育學院試辦計畫-「工業 4.0 智能機械與智慧製造國際技術人才培育學院計畫書」，一本計畫初衷，以薦送技職學生前往海外實習訓練，並引入國外先進國家技術人才培育經驗，改善並建立國內技術人才培育模式為目的。本校智能機械與智慧製造技術研發中心長久以來致力於開發產業企需技術，務實且接地氣地提供國內廠商技術服務與支援，提升機械教育水準。機械為工業之母，智能機械與智慧製造原

本應用範圍即十分廣泛，本計畫針對國內機械產業包含技術提升、品質確保、產學鏈結等重要議題。111 年初疫情和緩後重啟此計畫，並薦送 4 位學生前往德國阿亨工業大學/弗勞恩霍夫生產技術研究所接受 5 個月技術訓練，以及 10 位學生前往美國德州大學聖安東尼奧校區「先進製造與精實系統研究中心」進行近 1 年的學習。112 及 113 年再次徵選各 5 位學生於隔年前往美國德州大學聖安東尼奧校區實習。

## 九、圖書館藏與服務

### (一) 充實中西文館藏資源

在教育部及校方專案補助下，積極充實中西文實體館藏與電子書，112 學年度之中西文紙本圖書(冊)(含期刊合訂本)館藏圖書總冊數，達 278,459。積極加入台灣學術電子書聯盟、中文電子書共建共享聯盟、繁體中文電子書聯盟、全國學術電子資訊資源共享聯盟，112 學年度可提供全校師生線上閱讀之電子書館藏總冊數，達 448,192 冊，112 學年度年成長率約為 3%，110-112 學年度圖書資訊統計，如表 1-28 所示。

表 1-28 110-112 學年度圖書資訊統計(資料來源：高教整合平台)

學年度		110	111	112	
圖書收藏冊數	中文圖書	208,532	212,784	210,660	
	外文圖書	47,059	47,619	48,075	
期刊合訂本(未以圖書編目)(冊)		19,724	19,724	19,724	
電子資料	線上資料庫(種)	140	142	140	
	電子期刊(種)	56,794	37,118	45,666	
	電子書(種)	414,974	434,412	448,192	
視聽資料(件)		6,465	6,390	6,422	
現期書報	報紙(種)		11	11	11
	期刊	724	357	371	403
		129	27	24	23
	圖書閱覽座位數		638	638	638
圖書館服務	借書(含視聽資料及其他館藏)人次		5,626	5,411	7,538
	圖書(含視聽資料及其他館藏)借閱冊數		32,969	32,277	32,219
	線上及光碟資料庫 (含電子書及電子期刊)檢索人次		1,691,326	1,458,548	1,506,544

### (二) 強化文獻傳遞服務

參與「全國文獻傳遞服務(NDDS)」、「物理、數學及化學圖書期刊計畫」、「彰雲嘉地區大專校院圖書館聯盟」、「臺灣國立大學系統」，並與國立臺灣藝術大學及在地之虎尾高中簽訂圖書互借辦法。

### (三) 多元化措施提升圖書館館藏使用率

1. 藉著提高學生借書期限、增設一樓百大排行榜新書展牆、舉辦師生借書競賽、廣發圖書館電子報與美化圖書館空間等措施與行銷手法，圖書館進館人次、總借閱人數、總借閱冊數等皆有所成長外，並積極與相關系所老師合作舉辦學生成果展，利用圖書館的空間與軟硬體設備，讓學生的作品能有展演的空間提升作品之能見度。
2. 近年來電子化閱讀日趨發展純熟，各式電子式閱讀器、閱讀軟體皆日益蓬勃發展，同時在

圖書館的推波助瀾下，也漸漸引導讀者新式的閱讀習慣與思惟，新世代的閱讀將逐漸走入無紙化的世界，配合舉辦電子資源之教育訓練課程，並導入電子資源整合查詢系統，簡化電子資源使用流程，進而強化全校教職員生對於電子資源的熟悉。

3. 以師生角度配合大學社會責任的落實，藉由教育部高教深耕計畫經費之挹注，採購師生讀者所需公播版及家用版影片；考量讀者使用需求改變，於 112 年購置師生推薦視聽研習教材「kmovie 雲端公播電影網」、「尚儀教育有聲雲」、「公共電視教育影音公播網」及「教室電影院公播大平台」，內容包含 Disney、Fox、Sony 等八大主流片商之公播版影片，內容種類含：家庭親子、性別性平、生命教育、生涯職場、人權法治、環保生態、疾病議題等，提供讀者於不受限制，於校內外使用行動載具皆可輕易線上觀賞、自學運用。同時開放校外讀者免費換證入館圖書館服務，提升校內教職員生及校外民眾圖書藝文資源。

#### (四) 豐富展演活動持續行銷圖書館服務能量

##### 1. 全年辦理電子資源講座

圖書館每年耗資龐大經費採購全校性使用電子資料庫，內容包含專業及一般性資料庫，每個資料庫皆有其不同的性質及使用方式，為使校內教職員生能更加熟悉及利用電子資源，圖書館每年均辦理數十場電子資源講習課程，邀請專業講師為師生規畫完整的電子資源講習課程，透過線上及實體的交替舉辦方式，讓師生能快速上手電子資源。

##### 2. 與各系所單位辦理聯展活動

技職教育應適度突出職教特色，以技能為本位，重視實踐與操作，強化學生動手做能力，圖書館常年來與各系所合作共同展演師生優良作品，展出作品融入異質創新特色，結合多種先進專業加工技術，例如:3D 列印、雷射雕刻、精密切削等，使跨系學生可透過課程學習到各種加工技術，創發出一件件令人驚嘆的作品。展示作品陳列於圖書館，學子經由觀摩他人的優良作品，進而激發精進自己的想法和創意。

##### 3. 校慶及 OPEN BOOK 特色書展

圖書館每年校慶均辦理校慶特色書展，將時事議題透過書展及與讀者互動的方式，將書展的議題傳達給參與者，另與社團法人台灣閱讀推進協會，於每年十一月份起合作辦理「Openbook 好書獎·圖書館聯展」；好書獎在台灣每年三萬多冊出版品中，初評 3000 本書籍後，並於 200 本入圍作品中，遴選出 4 大類各 10 本的年度好書。本館購入最終 40 本書後擴大展出給所有讀者，本書展的書相當具有可讀性，「是好書，也是好看的書」，可讓讀者享受閱讀的樂趣，同時提升視野。

##### 4. 辦理 113 年度公務人員「專書主題書展」，展出「每月一書」

透過提升公務人員閱讀風氣，引導公務人員主動學習，以激勵其品德修養與工作潛能，進而引領各機關建立學習型組織，塑造公務人員終身學習文化。

#### (五) 導入密集書庫、汰換老舊空調設備，增益優雅圖書環境

圖書館書庫空間逐年不敷使用，為有效運用現有珍貴空間，以因應增加之紙本館藏；規劃將少用書籍集中儲放地下室密集書櫃，將空間重新規畫配置，舒緩藏書空間不足窘境。近三年亦投入近百萬元經費，汰換圖書館老舊耗能空調設備，務期在節能減碳與舒適環境間取得最佳平衡。

#### (六) 導入物聯網概念建置電力智慧化圖書館

完成將具有 30 多年歷史的圖書館由傳統耗能的圖書館，導入具有物聯網大數據節能概念之

智慧圖書館，並逐年升級優化。以物聯網概念逐步將電力使用、燈光控制、二氧化碳空氣品質等感測網絡建置完成，連結到智能控制主機，藉由圖控系統，及蒐集之感測數據累積為具有大數據概念之資料庫，之後可由統計分析後做為最佳化燈控、溫控及空氣品質控制之基礎；具體成效包括：

#### 1. 導入智慧圖控電力控制系統

導入結構化之燈光電力控制，使圖書館全館空間，藉由網路智慧圖控系統，達到集中節能控管之目標。系統可遠端集中群組控制圖書館設施，包括照明、抽風機、空調等設備之控制，利於雲端管理機制之建立。

#### 2. 徹底汰換現有 T8 耗能燈具

改善為節能之 T5 與 LED 燈具，對於低度使用空間區塊，以紅外線感應方式啟動燈具，以降低燈具之耗能；汰換後預估對比 105 與 108 年照明用電之節電率可達 29%。110 年更籌措經費，將地下室 119 具輕鋼架 T5 燈具，全數更換為 LED 平板燈具，每年可節省電費新臺幣 81,025 元，加計節省燈管更換作業時間及燈管費用，每十年可節省新臺幣約 1,030,647 元，節省效益卓著。

#### 3. 強化室內空氣品質控制

為利圖書館空氣品質管制，圖書館於於一樓二樓及地下室共三處，設置空氣品質感測器，於 CO2 超過預設標準時，自動啟動二側樓梯間屋頂設置之強制定時抽風扇，有效控制室內 CO2 指數，以保持優良空氣品質環境；經雲林縣政府環保局實測，於 112 年持續獲得最高評鑑之「空氣品質自主管理優良級標章」三年使用權。

#### 4. 提升冷氣溫度控制精準度

導入系統電子式精確溫度控制，依設定區間自動將冷氣調整為耗能較低的送風模式，降低電力消耗，預計冷氣用電節電率可達 15%。110-112 年已汰新圖書館二樓至五樓閱覽空間、階梯視聽教室，共計九部變頻冷氣機。

#### (七) 增加師生借閱冊數以提升校園閱讀能量

為滿足師生追求知識的需求，圖書館於 110 年 11 月起，加碼擴大借閱冊數，研究生及教職員由 40 冊增加至 60 冊，大學生由 20 冊增加至 40 冊，續借次數由 3 次延長為 4 次，徹底滿足師生研究閱讀需求。

#### (八) 因應教育部提升校內學術倫理風氣採購論文原創性比對系統

為提供全校博碩士論文繳交審查、教師升等論文及教師投稿論文審視之用，會同教務處修訂「國立虎尾科技大學博碩士學位考核辦法」，故圖書館 114 年持續租賃論文原創性比對系統，並加入教育部補助之「論文比對系統補助共享子計畫」，以有效防範論文抄寫、代寫或舞弊等情事，提升校內學術倫理風氣。

#### (九) 更新軟硬體設備打造優質資訊環境及提升資訊安全防護

1. 為適切提供師生讀者優質閱覽環境，於圖書館一樓設置行動裝置充電站，提供安卓、蘋果雙系統有線及無線充電服務，讓讀者得以為 3C 設備緊急充電學習。
2. 因圖書館空間廣闊，校園建置無線網路收訊無法遍及館內，配合電算中心無線網路增設計畫，強化無線網路基地台升級至 WiFi6 等級。
3. 為提供讀者最新版本之校園授權軟體以利本校師生之資訊能力與世界同步，特更新圖書

館電腦作業系統與文書軟體。

4. 圖書館館內設置數十部自學電腦，均採用高速固態硬碟與提升記憶體容量，加快開機速度，並安裝 Windows 11 作業系統與文書處理軟體，讓讀者擁有良好圖書使用體驗。
5. 完成建置大型電子佈告欄，提供師生容易接近與學習的智慧圖書環境；於公共閱覽區提供導覽圖書館之應用展示，及製播放映相關最新訊息，提供讀者吸睛得知，並減少紙張海報的使用，增加本校智慧校園之能量。
6. 為確保師生使用電子資源順暢，於 112 年升級電子資源整合查詢系統作業，由 CentOS 升級至 Rocky Linux。
7. 圖書館網站安裝 SSL 安全憑證，保障網路傳輸，加強資安防護，並參與本校網站向上集中專案，以符合資通安全規範。

#### (十)美化館舍及提供良好閱讀環境

1. 配合教育部「校園總防水修繕及設備整修工程計畫」，整修更新圖書館廁所硬體空間，並特於五樓設置雲林縣第 1 間設計完善之「性別友善廁所」，讓「每一個如廁的人都沒有選擇上的心理壓力」。
2. 為呼應政府節能減碳策略，更新圖書館大樓地下室高壓變電設備，除整合 74 顆散亂無熔絲開關，全面查換更新線路並製作平面圖，完工後比原有設備大幅提昇約二成之電力轉換效能，達到強化節能效果。
3. 完成圖書館電梯智慧化汰舊換新工程：圖書館舊型六人座電梯，已使用近 40 幾年，後期已常出現輕微故障，為保障使用者安全，更換汰新為自動殺菌變頻電梯，更於 110 年 12 月大幅升級另部 12 人座電梯，建置成雲林縣第一座聲控防疫電梯，以避免公共電梯按鈕為接觸傳染源，讀者可以手勢型感應叫車，及電梯車箱內聲控控制上下樓層之智慧機制，全程達到「零接觸」以減少接觸病毒傳染機率，杜絕校園疫情感染。
4. 於 111 年強化公共空間挑高處欄杆高度，以為防護墜落措施之具體改善，將二樓大廳挑高處不銹鋼欄杆全部加高，改善後圍欄高度超過 110 公分，除妥適維護師生讀者安全，且優於法規規範。為杜絕隱患及防範公共意外，於 112 年將二側之樓梯間完成設置高張力防墜網計六張；採隔層設置，有效攔截距離七公尺，有效防護入館讀者之人身安全。
5. 為提供教師與研究生學術研究之使用，圖書館於 2F 設置研究小間，將圖書資訊與共享空間能結合，強化圖書館支援新型態學習功能的落實。
6. 響應政府節能減碳政策，圖書館燈光系統設定白天陽光充足區域自動關閉，傍晚開啟。並依讀者需求及天氣狀況隨時微調。

#### (十一)因應新型冠狀病毒(COVID-19)採購設備及調整館舍內部配置

1. 於門口前加裝洗手台，讓教職員生進入館內時先行洗手及確認體溫量測狀況。
2. 加裝冷氣接外氣設備，以增加館內外的空氣流通換氣，提升室內空氣品質。
3. 調整館內桌椅擺設位置及方式，增加人與人的距離，避免近距離的接觸以降低傳染風險。

### 十、資訊及網路資源

#### (一) 近三年111-113依各單位所需建置及維護相關資訊系統

1. 配合教務處畢業審核資訊化需求：

- (1) 於「教務行政業務系統」微調相關課程標準的維護功能，如：重修認列準則設定、畢審模組設定等。
- (2) 配合教務處需求，建置「畢業審核系統」，系統自動計算比對學生修課是否符合課程標準之規範，並作為行政人員審核之參考，以減少審核作業時間。
- (3) 於「畢業審核系統」新增「畢業門檻審核」功能，提供系所審核學生是否通過畢業門檻，並於「校務行政 e 化資訊平台」之「畢業結果查詢」功能呈現審核結果供學生檢視。
- (4) 教務處111學年審核學生數有3,011人，112學年審核學生數有3,333人。
2. 配合研發處需求，於「全校計畫管理系統」建置鼓勵性計畫申請、審件功能。
3. 配合學校學制變化，於「學生繳費系統」中，增加五專三年級以上的收費標準、減免比例等計算基準及計算功能。
4. 「iAct 活動報名系統」增加搜尋功能，以便利使用者查詢活動報名資訊。
5. 依據第四屆第一次勞資會議決議，配合人事室提出需求，建置「勞資會議紀錄專區」，授權教職員可依個人帳號登入查閱。
6. 配合教務處提出需求，規劃及建置「學生證明文件線上申請系統」。提供「在學證明下載」、「其他證明文件申請多元支付」等功能。其中「在學證明下載」，以每學期的使用量評估，學生在學證明下載不重複人數平均約達 5,433 人，平均每學期可減少將近 6,043 張左右的紙張使用量。
7. 配合教務處教學業務組需求，建置教師代課系統提供全校教師透過平台進行代課作業，並於 eCare 裡學生課表中呈現教師當月調補課資訊。
8. 配合課外活動指導組提出需求，於111年規劃及建置「活動器材預借登錄系統」。
9. 因應全校資料盤點收集需求，建置及維護「全校資料整合平台」系統。
  - (1)增加海外招生宣傳、大專學生參與專題研究計畫、數位科技微學程、跨域專長學程項目等4項，提供資料承辦單位上傳教師資料，資料介接至教師評鑑及深耕彈薪系統。
  - (2)增加11項碳盤查類表冊，提供資料承辦單位上傳校務治理所需資料。
10. 建置及維護「教師評鑑系統」：
  - (1)舉辦教師評鑑系統人事、學院、系所端教育訓練。
  - (2)因應人事室、院及系所需求，教師評鑑與教師彈性薪資申請系統進行系統增修，以完善教師端申請流程及行政端檢核流程。
  - (3)配合資安需求，進程式版本升級維護。
11. 建置「深耕彈薪申請系統」，後端申請錄取計算及最佳計算系統。
  - (1)因應深耕彈薪申請，全校資料整合平台新增蒐集跨域專長微學程、招生選材協助教師表冊，蒐集的表冊資料同步至深耕彈薪系統，供教師線上申請使用。
  - (2)配合資安需求，進程式版本升級維護。
12. 配合秘書室需求，建置及維護「重要業務追蹤管考系統」，提供線上化案件追蹤及審核功能，並提供圖表呈現案件執行進度，以利主管管控各項案件。
13. 為增加教師期刊論文填寫數量提升，由 WOS(期刊論文資料庫)、TSSCI(臺灣社會科學引

文索引資料庫)、EI 國際期刊論文網站匯出資料，2024年共計395筆，資料經英文姓名比對後，匯入教師學術歷程系統，以提升每年教育部技專基本資料庫期刊論文填報筆數。

14. 因應校務治理資訊化，規劃及建置校務治理儀表板作業流程，由校務資料庫撈取研究議題資料，經資料清洗工具修正補清資料，介接至校務治理資料庫供分析人員使用，分析人員使用儀表板工具 PowerBI 提取校務治理資料庫產生校務治理儀表板，供各單位校務治理人員決策參考。
15. 電子化表單線上簽核系統導入共計41張表單並已完成開發，已上線共計34張表單，簡化申請與簽核流程，提供線上申請與線上簽核，並結合 LINE Messaging API 通知機制與寄發通知信到使用者的公務信箱，即時掌握申請簽核進度與簽核完成通知，目前已節省共計96,730頁紙張。
16. 改版會議資訊系統，推動行政大樓6樓四間會議室資訊面版呈現。
17. 配合人事室、教務處教學業務組需求，推動差勤系統資料介接，進行整合校務資訊流程，以利代課老師請假、調代補課、鐘點計算資訊化。

(二) 配合人事室、出納組需求，「人事系統」、「薪資管理系統」增修維護功能。

1. 配合「勞資會議紀錄專區」成立，增加勞資會議紀錄上傳公告功能。
2. 事病假扣款收回作業線上化，透過人事室病假資料直接轉檔事病假扣款資料作業，減少人工作業失誤率。
3. 配合人事室兼任教師納保業務需求，微調相關業務功能流程及資料欄位。
4. 配合重要案件追蹤主管交辦事宜及人事室需求，進行勞退金結算改善作業，提供請購系統資料及薪費系統資料歸檔機制，以及批次結算功能輔助承辦人員減輕作業量。
5. 配合重要案件追蹤主管交辦事宜及人事室需求，針對補充保費獎金試算作業進行改善，提供請購系統資料及薪費系統資料歸檔機制，以及試算作業輔助承辦人員降低獎金試算困難度及減輕作業量。

(三) 配合教務處需求，「學籍暨成績管理系統」、「離校審核系統」增修維護功能。

1. 導入「電子畢業證書」發證流程，調整「學籍成績管理系統」之畢業證書產製功能，111年領取張數578張、112年領取張數206張、113年領取張數271張。
2. 配合教務處教學業務組需求，開發「抵免申請系統」並於「學籍暨成績管理系統」建置後端業務功能，減少行政人力建檔作業負擔，並作為未來畢業學分審查系統依據基礎之一。
3. 完成臥虎專班分流分系逕讀博班(轉出)、逕讀博班(轉回)註記及異動功能，詳細分類及記錄學生異動歷程。
4. 研究生指導教授離校審核流程線上化，研究生指導教授可透過校務 eCare 審核功能進行研究生離校審核作業，畢業生離校審核作業全面無紙線上化。
5. 建置「畢業證明書」、「休學證明書」等各項證明書，簡化承辦人員作業流程，提升證明書輸出效率，減少學生等待時間。
6. 建置「退學名單報表(修業年限屆滿)」、「退學名單報表(休學逾期未復學)」、「退學名單報表(逾期未註冊)」、「退學名單報表(研、延未繳費)」，簡化名單產生流程，減少人工作業。
7. 建置「學歷驗證名冊」、「學生證簽領名冊」、「學歷驗證領回清冊」等各項新生驗證作業清冊，簡化承辦人員人工作業。
8. 開放與新增系所查詢「休學及退學學籍異動與原因」名單。

(四) 配合教務處需求，建置與維運「招生資訊網」，將招生資訊整合為單一入口，方便考生快速找到合適的報名資訊。

1. 自「招生資訊網」上線服務以來，整合31種招生管道，持續針對個別招生報名模組落差處進行微調，以符合個別報名作業特殊需要(提供報名功能模組有18種，報到功能模組有12種，資料審查功能模組有11種，成績查詢功能模組有14種，推薦函功能模組4種，繳費查詢功能模組有19種、准考證下載功能模組有2種、報到審查結果查詢功能模組有2種、備取生遞補意願登記模組有1種)。
2. 推薦函填寫功能優化，新增推薦函儲存時寄信通知功能。
3. 新增下載退伍軍人優待具結書功能、開發繳費查詢功能、列印網路報名表功能、招生換系作業、運動績優錄取名單下載功能。
4. 針對繳費管道增加行動支付、信用卡刷卡的選項，提供多元支付方式提高學生報名意願。
5. 新增各招生系統新年度招生時的前置功能，提供承辦人員於每年招生系統重新啟動時，因應個資盤點之銷毀原則刪除該招生到期之個資資料。
6. 新增推薦函現況統計表，提供各系獎勵教師替本校學生填寫本校招生之推薦意願。
7. 新增招生催件作業之成績查詢通知(符合資格)功能，提供招生單位於招生階段提醒學生更多招生通知。
8. 完成整合外國學生網路報名系統、外國學生網路報到系統、外國學生資料審查系統。

(五) 配合教務處需求，建置並維運「教師調補課系統」，降低老師和學生反覆確認可行時段之溝通成本，提升調補課之效率。

1. 建置教師調補課系統上線，提供全校教師透過平台進行調補課作業，另外簡化流程並於調補課當下確認學生衝堂狀況及現有教室使用狀況，降低教師重覆確認時程並提高效率。
2. 針對上線狀況進行若干功能微調，配合業務單位要求，增加教室管理者事先排定可供課時段，避免教師錯誤調課佔用空間之情形。
3. 經110-112學年度統計，平均每學期可減少約達2,647張紙張使用量。

(六) 配合教務處教學業組需求，建置並維運「線上簽核選課申請」及「線上簽核選課系統」(加退選後加簽作業線上化)，提升學生修課意願。

1. 建置上線，經110-112學年度統計，平均每學期可減少將近7,914張的紙張使用量。
2. 配合教務處教學業組需求開發「期中退選系統」，學生藉此可針對學習情況調整當學期修課退選課程，避免面臨休退學狀況。
3. 因應數位發展趨勢及教務處教學業務組需求，導入教育部委託成功大學開發之「數位學位證書發證系統」。

(七) 配合學務處需求，建置並維運「Covid19確認通報系統」，建立跨單位即時性通知機制及衛教資訊即時回饋機制。

(八) 建立備份機制有效縮短系統災害復原時間。

1. 建置校務資料庫異地備援系統：為提升校務資料庫之安全，以防重大事故發生而導致資料庫系統損毀，提供系統損毀時迅速復原之機制。
2. 資料異地備份機制維運，定期將行政電腦化資料庫及校務行政帳號系統資料備份至校外中華電信雲端空間，可有效縮短校務行政系統災害復原時的資料還原時間點(RPO)。
3. 校務行政帳號備份機制維運，排程自動進行校務行政帳號系統的備份，可有效縮短校務行政帳號系統災害復原時間。

4. 因應電子公文附件異地備份中繼站儲存空間不足進行擴增儲存空間。

(九) 因應學生事務處需求，「學務業務行政系統」增修功能。

1. 於弱勢助學審件作業導入技專院校填表輔助報表功能及增加「申復」功能、學雜費減免審件作業增加條碼收件功能。
2. 配合軍訓室需求，進行兵役緩徵/儘召報表功能增修微調，兵役報表新增轉入生、轉系兩種身分別。
3. 因應教育部學雜費減免、弱勢助學上傳報表格式調整，進行相關資訊系統調整以符合上傳作業需求。
4. 配合生輔組新生住宿申請需求，將新生宿舍申請作業從原本單一階段改變成兩階段開放方式，配套調整程式架構。
5. 配合學務長室高教深耕計畫需求，提供「文化不利學生名」報表匯出功能。
6. 配合學輔中心原住民資源中心業務，建置「原住民基本資料維護」功能，以利業務單位掌握相關業務資料。
7. 配合生輔組需求，建置「學生請假類別統計」功能。

(十) 因應學生兼任助理業務，「工讀生暨獎助生管考平台」、「計畫主持人系統」功能提升。

1. 配合出納組處理若干學生因帳戶問題而改用支票入帳，微調「工讀生暨獎助生管考平台」相關表單程式，以符合支票入帳作業需求。
2. 配合個別計畫需求，於「工讀生暨獎助生管考平台」設計綁定計畫主持人時薪參數結算邏輯，以便實際反應個別計算公式。
3. 配合人事室需求，於「工讀生暨獎助生管考平台」新增臨時工勞退自提比例維護功能。
4. 配合研發處需求，於「計畫主持人系統」調整申請表產生格式功能、變更支給標準、增加審後例外退件功能。
5. 於 111 年配合分層授權原則，以 10 萬元為基準做判斷，10 萬元以上再由秘書室審核，進行工讀金請領電子確認流程簡化改善措施。
6. 因應個資保護業務推動，建置工讀資料自動排程封存去識別化機制。
7. 配合資安需求並強化資安防護，進行第三方元件(jQuery/Bootstrap)升級。
8. 於 112 年配合分層授權原則，因應小額採購免會秘書室金額門檻調整(10 萬元調至 15 萬元)，將相關金額門檻設定參數化以利後續維護。
9. 配合出納組需求，因應支票付款作業，增加支票名單維護功能及進行清冊報表優化。
10. 配合出納組付款作業需求，新增轉檔回復流程機制。
11. 配合資安需求，因應 PHP7.4 版本官方不在支援更新，進行 PHP 版本更新以及報表套件更新。

(十一) 依教育部與所屬機關(構)及學校資通安全責任等級分級作業規定辦理資通安全相關業務

1. 國立虎尾科技大學電子計算機中心機房與網路維運及教師學術歷程系統、學籍成績管理系統、輔導個案管理系統、數位學習平台、學生諮商預約系統、校務行政 e 化資訊平台、AD 系統服務、虛擬主機服務運作及維護之安全管理與國立虎尾科技大學秘書室、主計室、教務處、學務處、總務處、研發處、總務處、國際處、永續發展暨社會責任處、圖書館、電子計算機中心、教學發展中心、通識教育中心、校務發展中心、智能機械與智慧製造研

究中心、語言教學中心及體育室，通過 ISO27001：2022資訊安全管理系統 ISMS 國際認證；另外全校亦通過 BS10012：2017個人資訊管理系統 PIMS 國際認證。

2. 配合資安要求，核心資通系統（教師學術歷程系統、學籍成績管理系統、輔導個案管理系統、數位學習平台、校務 eCare、學生諮商預約系統、校務行政 AD 帳號系統與虛擬主機）每兩年進行一次滲透測試、每一年進行一次弱點掃描，並參閱檢測報告針對必要調整的建議，進行設定及程式微調。
  3. 根據「資通安全責任等級分級辦法」之「資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項」，進行資通系統分級評估及盤點、資通系統稽核紀錄機制的導入，以及資通系統防護基準符合性的持續改善作為。
  4. 配合教育部教育體系每年至少兩次社交工程演練，演練對象為本校全體教職員，以提升本校教職員資安意識。
  5. 導入資通安全弱點通報機制(VANS)系統，掌握學校整體風險情勢，並協助落實資通安全管理法之資產盤點與風險評估應辦事項。
  6. 因應 PHP 版本發展趨勢，持續升級以 PHP 做為開發技術的資通系統主機執行環境。
  7. 建置「電算中心內部作業管理系統」，提供電算中心成員進行工作績效管理，並導入工單流程作業、SSL-VPN 申請審件作業流程、公務信箱建置輔助功能等。
  8. 採購 MOTP 雙因子認證系統，並於「電算中心內部作業管理系統」導入雙因子認證機制，後續於111年導入相關機制於「人事資訊系統」、「學籍暨成績管理系統」使用，以保護師生個人資料。
  9. 建置即時監控儀表板，透過各系統之稽核紀錄之摘要統計資計確認系統之資安狀態，並搭配 Line 導入訊息通知以利權責人員即時因應。
  10. 配合教育部教育體系資安攻防事宜，進行相關資安漏洞即時填補及因應作為。
  11. 設計 LINE 發送訊息機制，於「輔導個案管理系統」、「電子化表單線上簽核系統」導入 LINE OTP 雙因子認證機制，以提升資安防護要求。
  12. 採購新版資料庫 Guardium 稽核軟體並導入建置，以符合資安法規要求。
  13. 配合教育部資安技術檢測、實地稽核，進行相關資安漏洞修補及矯正預防措施。
- (十二) 持續推動校務行政 eCare 服務整合，提供全校整合性之系統服務：
1. 規劃建置舊生、暑期住宿線上申請(111年8月上線服務)，減少校內行政業務流程流通的紙本表單，評估每年可減少將近700張紙張用量。
  2. 為改善新生宿申請優先資格審件作業，將傳真申請改成線上申請制，將申請介面建置於校務行政 eCare，減少紙本用量(111年8月上線服務)。評估每年可減少將近1,500張的紙張使用量(尚不含佐證資料的張數)。
  3. 於112年配合教務業務流程異動，建置「班級學生成績下載」功能，以利導師針對輔導班級進行輔導作業。
  4. 建置學生線上請假模組，學生、導師、系所輔導教官均於線上簽核假單，並建立曠缺結算作業流程，評估每年可減少將近25,000張左右的紙張使用量。

5. 建置導師、系所輔導教官操行成績上傳模組，減少紙張使用及提升學務行政效率，每學期約可減少800張紙張用量。
  6. 配合生輔組需求，增加學生宿舍設備報修填報功能，以利住宿生回報設備修繕需求。
  7. 配合生輔組請假辦法修訂，於請假流程增加心理健康假請假機制。
  8. 為縮減教師鐘點確認時程以提早發放鐘點費，鐘點費確認作業線上化後，教師線上鐘點確認所佔比例約達77%。
  9. 配合高教深耕計畫斑馬行動，建置學生生活關懷調查機制，協助導師、系教官即時掌握學生最新狀態。
  10. 配合教務處需求，建置及維護「研究生學位考試申請系統」，提供學生於校務 ecare 平台提出學位考試申請，各單位承辦人員於電子化表單線上簽核系統進行審核，並配合 E-mail 及 Line 通知機制，以加速簽核效率。112學年共計申請67件。
- (十三) 為提升全校資訊技術能力及加強資訊安全管理人力，辦理相關技術及資安講座：
1. 近三年資訊技術講座：「智慧網管分析系統教育訓練」、「弱點掃描系統教育訓練」、「Laravel 開發實戰」、「jQuery 快速入門與開發實戰」、「Google meet 遠距教學應用策略」、「運維與資安技巧分享」、「Laravel 實戰開發」、「網站應用程式安全與分析」。
  2. 近三年資訊安全講座：「個資盤點教育訓練」、「個人資料保護認知宣導教育訓練(含個人資料事件案例解析及 GDPR 簡介與因應)」、「漫談物聯網之安全隱憂與挑戰(包含資料洩漏案例分享)」、「電子郵件社交工程防治暨資通安全保護宣導」、「資通安全內部稽核實務演練(含資通安全管理法釋義及解析)」、「資通系統分級與防護基準措施」、「個資盤點與風險評鑑教育訓練」、「資訊資產盤點與風險評鑑教育訓練」、「個人資料保護認知宣導教育訓練」、「全球資通安全威脅趨勢分析與案例分享(包含資料洩漏案例分享)」、「資通系統分級與防護基準措施」、「電子郵件社交工程防治暨資通安全保護宣導」、「ISO27001 Lead Auditor：2022主導稽核員轉版培訓課程」、「個人電腦設定教育訓練」及「ISMS 文件說明暨 ISO27001(最新版)條文釋義訊案課程」。
- (十四) 為順利導入單一簽入流程及便於師生使用資訊服務，逐步推動校務資訊系統登入帳號密碼整合。
1. 111-113年全校超過99%的系統已納入單一帳號整合範圍。
  2. 112年語言中心-中文能力雲端診斷系統、文理大樓-學生成績申請投幣機、多元自主學習系統、能資源管理系統，導入校內 AD 登入方式。
- (十五) 營造優質網路資源與環境
1. 採購網路分流設備，將本校網路流量負載平衡，讓本校網路維持最佳效能和安全性，提升全校師生教學和研究網路服務。
  2. 採購全快閃儲存磁碟陣列設備，提升雲端資料安全與可靠性。
  3. 進行文理暨管理大樓網路基礎建置提升，大樓內主幹及電腦教室網路提升為光纖線路，改善室內外無線網路訊號涵蓋率及速度。
  4. 進行綜合工程館一館網路基礎建置提升，大樓內主幹及電腦教室網路提升為光纖線路。

5. 進行綜合工程館一館網路基礎建置提升，改善室內外無線網路訊號涵蓋率及速度。
6. 進行綜合工程館二館、綜合工程館三館網路基礎建置提升，大樓內主幹及電腦教室網路提升為光纖線路，改善室內外無線網路訊號涵蓋率及速度。
7. 進行電機館、科技研究中心、跨領域大樓電腦教室網路改善。
8. 進行人文大樓、經國館基礎建置提升，大樓內主幹及電腦教室網路提升為光纖線路，改善室內外無線網路訊號涵蓋率及速度。
9. 進行資訊大樓機房環控系統改善，部署功能完善的監控系統來彌補人員無法隨時監測的不足，也建立一個安全的環境以保障信息安全，讓維護主機環境的完整性和功能性達到資安要求。

#### (十六) 建置防護系統提升網路安全強度

1. 採購新世代防火牆，提升網路安全防護的強度，抵禦網路上日益複雜的攻擊方法。
2. 建置智慧網管分析系統，提供校園骨幹網路設備與網頁服務(共362台)健康監控、異常告警、IP 與網卡異動紀錄、即時 IP 流量排行、網路流量排序分析與網路流量趨勢圖等功能，符合教育體系資通安全暨個人資料管理規範稽核要求。
3. 新版數位學習平台於113年更新介面和模組，提供友善的登入介面和解決資安風險的問題。
4. 持續更新行動化資訊平台(APP)，113年新增「斑馬行動」功能，提供導師訪視、學生問卷填寫、及校安人員管理等功能。
5. 建置 FortiSIEM 收集跨品牌資安與網路設備各種訊與記錄，包括相關日誌記錄(Logs)、效能指標(performance metrics)、SNMP Traps、資安告警(Security alerts)、組態變更(configuration changes)等資訊，經解析處理轉換為相同格式的事件，方便監看、即時搜尋、自動關聯規則，可同時滿足 SOC、NOC 的監看管理需求，除了分析與管理所有的資安事件與記錄外，也能即時監看掌握網路與設備效能資訊與可用性。

#### (十七) 近三年配合教育部政策推廣資訊相關績效

1. 配合教育部推動資料開放(Open Data)策略和作業，本校協助輔導12所學校(Open Data)填報系統，也於113年規劃新增「研討會」資料開放項目。
2. 配合政府推動 ODF(Open Document Format) 開放文件格式政策，本校符合「各機關工作項目及期程」及「關鍵績效指標」。

#### (十八) 為提升本校學生程式設計能力，於113年7月10日協辦第九屆全國科技大專校院程式競賽，本校學生獲得金獎第一名、銀獎二席、銅獎二席的優異成績，總計本校有五支隊伍晉級至 ICPC 台灣區區賽。

#### (十九) 確保各單位公開資訊網站之安全性，藉由 WordPress 將現有安全問題之網站向上集中統一納管，目前已完成並上線，如下：總務處、秘書室、主計室、電子計算機中心、圖書館、體育室、休閒遊憩系、光電工程系、語文中心國文組、職涯發展中心、藝術中心、數理教學中心、管理學院、飛機工程系、車輛工程系、新生暨轉學生綜合資訊網、資安暨個資保護專區網站及微積分會考網站。

### 十一、 職業安全衛生與環境保護

- (一)職業安全衛生委員會之決議事項，本中心皆克盡職守，努力執行完成，以真正落實本校之環安工作，達到校園零災害之目標。
- (二)實驗室安全衛生管理：為增進各實驗室安全，提高其防護措施，以期於災害發生時能有效因應，將災害風險降至最低；另針對各使用化學藥品之實驗室，每年度皆定期舉行緊急應變演練，以維護本校教職員生之健康安全。
- (三)辦理新生一般安全衛生教育及危害通識教育訓練，加強新生校園安全衛生概念，以降低校園職業災害事故發生機率。
- (四)定期實施校園消毒、飲水機保養及水塔清洗等，維持校園環境清潔及師生健康保護。
- (五)自 105 年通過勞動部職安署【職業安全衛生管理職類】測驗試場認證核可，近年來已辦理多場次測驗，成效良好，認可日期至 114 年 12 月 31 日止，營運成效表，如表 1-29 所示。

表 1-29 111-113 年度職業安全衛生管理職類\_測驗試場營運成效表

年度	報名人數	費用收入	營運支出	結餘(元)
111	3,038	1,042,820	489,510	553,310
112	3,404	1,200,360	620,850	579,510
113	3,275	1,102,060	614,900	548,970

- (六)鼓勵學生獲取【職業安全衛生管理職類】證書：注重學生職業安全衛生及環保觀念的養成，強調並輔導證書的檢定且鼓勵學生踴躍參加考取，以提升學生的能力，厚植未來的就業力。
- (七)依規定每月定期於中區職業安全衛生中心申報網頁中申報職災統計月報表，每年四~九月份至化學品報備與許可平台申報本校所使用之管制性化學品及優先管理化學品。
- (八)毒性及關注化學物質管理：依據環保相關法規訂定本校毒性化學物質運作規定，依規定定期申報與保存相關表件資料，各項申請資料公佈於環安中心網頁，方便運作人員及管理人員查詢並持續申請辦理各項相關事宜，有效管理各毒化物運作單位、運作紀錄、物質安全資料表、防災基本資料表及定期網路申報等。
- (九)一般廢棄物管理：依環保法規規定本校屬事業單位，故虎尾鎮清潔隊發文說明依法不得清運產出之廢棄物，因此於 101 年度開始委由領有合格清運證明之廠商清運處理本校所產出之生活垃圾，以符合法規規定。
- (十)有害事業廢棄物管理：為本校環安中心及各相關系所單位共同承辦之業務，依規定有效管理及規範實習(驗)場所產生之廢液、不明廢液、過期藥品、醫療廢棄物、廢棄玻璃瓶、燒杯、等廢棄物，並依法上網申報每月『有害事業廢棄物暫存量及處理量』，以符合法規規定。
- (十一)水汙染管理：本校之實驗室高濃度廢液，已依廢棄物清理法收集處理，廢水管理以落實濃厚廢液收集處理為主，無需申請廢水排放許可證，生活廢水依下水道法令納入污水排水系統，皆符合法規規定。
- (十二)飲用水水質檢驗：環安中心依飲用水管理法規定，定期對本校校區及宿舍區飲用水水質辦理抽樣送檢化驗，並請各單位將「飲水機水質檢測報告」附於飲水機旁，報告上亦有列出標準值，供飲用者參考，以符合法規規定。
- (十三)飲用水設備保養：本校為確保飲用水安全，每年均依規定委託專業廠商依約進行飲水設備定期保養維護及水池，水塔清洗檢視。
- (十四)定期辦理全校性校園環境病媒防治及防疫消毒作業，或依各單位臨時需求辦理校園部分區域防治施作，以維護本校師生之健康保護及校園環境衛生。

## 十二、 推廣教育與服務

(一) 提供多元化入學管道，以提高學生就學率增加學雜費收入：

1. 擴大【招生宣傳】：辦理高中職校進班〔科〕招生宣傳活動、參加高中職校舉辦升學博覽會招生宣傳活動、廣告媒體宣傳等方式，進行多元化入學管道招生，以提高學生就學率，如表 1-30 所示。
2. 【拓展生源-辦理產學攜手合作計畫專班】：因應政府政策與教學轉型，提供多元化入學方案(產學攜手 2.0 專班，彈性化修業機制)，於招生面向教育部及勞動部分別申請「產學攜手合作計畫專班 2.0」等產業班次，預估增加生源希能充裕校務基金自籌收入。

表 1-30 推廣教育提供多元化入學管道之招生宣傳

年度	111	112	113
高中職校進班〔科〕招生宣傳活動	<p>先至技高端拜訪洽談進修部(含產學專班、學分班等)相關合作方式，採入班宣導或抽離式宣導，與學生面對面，並邀請系上及合作廠商一同前往，宣導場次達 40 所以上，依分區有：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 北區：松山工農、大安高工、南港高工、三重商工、泰山高中、二信高工、瑞芳高工、北科復工、羅東高工。</li> </ol>	<p>先至各技高端拜訪洽談進修推廣部(含產學攜手專班)相關合作方式，並採取入班、抽離式、講座或博覽會等方式做招生宣導，與學生進行面對面會談，讓學生了解未來趨勢、就業及升學的管道，分享學長姐經驗與建議做為自我生涯規劃時的參考，並邀請系上及合作廠商一同前往，拜訪及宣導場次達 50 所以上(技高端宣導含日間部、進修部及建教班)，較去年成長 10 所以上，例如：木柵高工、龍潭高中、新民高中、西螺農工、北港農工、虎尾農工、土庫商工、成大南工、臺南海事、屏東高工、內埔農工、金門農工、澎湖海事、馬公高中等。</p>	<p>安排至技高拜訪洽談進修推廣部(含產學攜手專班)相關合作方式，採入班、抽離式、升學講座等方式招生宣導，與學生進行面對面會談，讓同學了解未來趨勢及多元入學管道，分享學長姐經驗，並說明獨招書審資料準備方向，以及就學中適應不良如何轉廠/轉學等，提前讓同學做生涯規劃，至全國拜訪及宣導場次達 50 所以上(技高端宣導含日間部、進修部及建教班)。</p>
高中職校升學博覽會招生宣傳活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 中區：大湖農工、苗栗農工台中高工、沙鹿高工、大甲高工、崇實高工、神岡高工、東勢高工、霧峰農工、秀水高工、員林農工、永靖高工、二林工商、彰師附工、草屯商工、埔里高工。</li> <li>3. 南區：東石高中、民雄農工、嘉義高工、北門農工、曾文農工、白河商工、新化高工、後壁高中、玉井工商、台南高工、岡山農工、旗山農工、高雄高工。</li> <li>4. 東區：花蓮高工。</li> </ol>		

廣告媒體宣傳	為使學生了解進修部及產學專班等相關課程，推動 LINE 官方帳號，透過此應用程式推廣相關招生資訊，讓學生、家長、老師及廠商諮詢相關問題能即時回覆，減少以傳統郵件詢問的等待時間，學生使用上便利且更有意願諮詢，進一步了解進修部或校內其他學制問題。製作進修部(含產學攜手專班)招生海報，寄至各高工協助張貼宣導。	持續推動 LINE 官方帳號，透過此應用程式推廣相關招生資訊，讓技高學生、家長、老師及科大端合作廠商諮詢相關問題能即時回覆，減少以傳統郵件詢問的等待時間。一對一諮詢讓學生使用上便利且更有意願發問，進一步了解進修推廣部或校內其他學制(含日間部多元入學管道及各系相關資訊等)。製作進修推廣部(含產學攜手專班)招生海報，發文寄至各高工協助張貼及宣導。	延續往年宣傳方式外，並推廣一對一諮詢讓學生使用上便利且更有意願提問，若遇線上報名問題也能截圖詢問，更清楚同學目前遇到的狀況快速解決問題，同時了解進修推廣部或校內其他學制(含日間部多元入學管道及各系相關資訊等)問題。發文至技高進修推廣部(含產學攜手專班)招生海報，並至各校宣導時請科辦或處室協助張貼及宣導。
--------	--	--	--

(二) 積極推動推廣教育，以擴大推廣教育收入：

1. 面對推廣教育環境窘困及少子化與老年化社會，持續辦理教育部樂齡大學計畫、拓增與勞動部職業訓練專班、產業人才投資計畫及產業新尖兵計畫、小型企業人力提升計畫等，以及園藝技師學分班、食品技師學分班、語言檢定、程式設計、MOS 證照、AutoCAD 證照、iPAS 淨零碳規劃師(初級)證照、電動車機電整合證照、太陽光電設置乙級證照等配合經濟轉型及產業升級，具地方特色及產業進修需求之課程，並俾促進產業資訊化，充分發揮本校豐富教學資源之整合效益及促進社區之進步繁榮，如表1-31所示。110年度下半年因疫情嚴峻實施遠距教學，大多數職訓案課程需實地設備操作，故而影響111年度老師課程提案之意願，111年度辦理的職訓案課程班級數減少為3班，總補助費用共計2,218,031元，故111年度收入總金額銳減。112年度積極開發新課程，學分班、非學分班、職訓案及小人提課程開班數皆有提升，收入總金額提升開創新高。113年度受勞動部政策影響，學員需先繳納自負額一萬元，故職業訓練課程開班數及報名人數減少，故收入總金額降低。

表 1- 31 111-113 年度辦理推廣教育班成效表(簡表)

年度	111	112	113
開班數	120	162	164
報名人數	1,375	1,685	1,530
收入合計	7,701,683	14,162,204	12,227,035

2. 辦理勞動部勞動力發展署雲嘉南分署113年度「產業新尖兵計畫」-「封測產業人才培訓班(第三期)」(291小時)，於113年06月17日開訓，共計招收學員8名，學員自付額每人10,000元，共計80,000元，每人補助費用77,300元，補助費用共計618,400元，總收入費用共計698,400元。本班已於113年08月23日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。
3. 辦理勞動部勞動力發展署雲嘉南分署113年度「產業新尖兵計畫」-「太陽光電設置技術士短期訓練班(第五期)」(240小時)，於113年06月24日開訓，共計招收學員11名，學員自付額每

人10,000元，共計110,000元，每人補助費用62,000元，補助費用共計682,000元，總收入費用共計792,000元。本班已於113年08月15日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。

4. 辦理勞動部勞動力發展署雲嘉南分署113年度「產業新尖兵計畫」-「智慧製造應用暨機器手臂考照實務培訓班」(278小時)，於113年06月28日開訓，共計招收學員13名，學員自付額每人10,000元，共計130,000元，每人補助費用40,000元，補助費用共計520,000元，總收入費用共計650,000元。本班已於113年09月06日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。
5. 辦理113年度產業人才投資計畫-「Excel 統計報表實務應用班第01期」(54小時)，於113年03月09日開訓，共計招收補助學員25名，每人訓練費用8,910元，總收入費用共計222,750元。本班已於113年05月18日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。
6. 辦理113年度產業人才投資計畫-「社群經營 AI 行銷應用班第01期」(36小時)，於113年09月28日開訓，共計招收補助學員19名，每人訓練費用6,200元，總收入費用共計117,800元。本班已於113年11月09日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。
7. 辦理113年度產業人才投資計畫-「AutoCAD 電腦繪圖面設計班第01期」(54小時)，於113年10月05日開訓，共計招收補助學員25名，自費生5名，共計人數30名，每人訓練費用8,900元，總收入費用共計267,000元。本班已於113年12月14日結訓，並獲得雲嘉南分署同意結案。
8. 協助辦理「雲林縣虎尾溪社區大學、農民大學」，以「走入社區」概念，推廣虎尾、土庫、元長、褒忠、東勢五鄉鎮之在地文化，並透過社區空間活化與資源共享，促進公民與社區合作，如表1-32 所示。協助推動「農民大學」、「農業經理人協會」等計畫，導入智慧化、科技化與永續環境概念課程，提升農民產銷競爭力與環境意識，培養具創新經營與智慧農業技術的新世代農民，如表1-33所示。

表 1- 32 111-113 年度辦理雲林縣虎尾溪社區大學成效表

年度	111 (111/02/01-112/01/31)	112 (112/02/01-113/01/31)	113 (113/02/01-114/01/31)
開課數-第 1 期	72 班	72 班	69 班
開課數-第 2 期	69 班	57 班	79 班
開課人次-第 1 期	1,121 人	1,029 人	1,215 人
開課人次-第 2 期	1,210 人	1,021 人	1316 人
縣府委託金	1,800,000	1,800,000	1,800,000
學員收入-第 1 期	1,262,975	1,172,400	1,030,660
學員收入-第 2 期	1,132,800	1,136,900	1,030,750
教育部-補助款	1,441,000	1,461,500	1,437,500
教育部-獎勵金	1,156,000	1,106,000	1,150,000
收入合計	6,792,775	6,676,800	6,448,910

表 1- 33 111-113 年度辦理農民大學成效表

年度	111 (110/08/01-111/07/31)	112 (111/08/01-112/07/31)	113 (112/08/01-113/07/31)
報名人數	254	206	147
錄取人數	235	206	147
結業人數	125	130	120
學員收入-第 1 期	461,700	469,800	378,000
學員收入-第 2 期	455,200	396,500	339,000

## 第2章 財務變化情形

### 2.1 前言

本校為配合教育部因應高等教育發展趨勢，設置「國立大學校院校務基金」，除吸收社會資源投入教育，紓解政府財政壓力，並加強財務有效運作，增加預算編製及執行之彈性，以提升資源使用率及教學品質，達成大學財務自主，落實校務發展規劃。

依據年度工作重點及校務中長程計畫發展及建設，本校妥適規劃與配置所需財源，以期達到校務基金有效運用之目標。113 年度及近年度財務變化情形說明如下：

### 2.2 113 年度預算執行結果

#### 一、收支餘絀情形：

業務總收入決算數 22 億 18 萬 1,797 元，較預算數 21 億 2,979 萬 2,000 元，增加 7,038 萬 9,797 元；業務總支出決算數 23 億 7,971 萬 9,518 元，較預算數 22 億 2,729 萬 2,000 元，增加 1 億 5,242 萬 7,518 元；本期決算短絀數 1 億 7,953 萬 7,721 元，較本期預算短絀數 9,750 萬元，增加 8,203 萬 7,721 元，主要原因係增聘專任及約聘教師數名、校務基金聘任之助理人數增加、超支鐘點費及兼任教師鐘點費增加、基本工資調漲致相關費用增加(如:清潔外包費、校園保全費、維護費及各項教學成本增加等)所致，如表 2-1 所示。

表 2-1 113 年度收支餘絀決算表

單位：新臺幣元

項 目	113年度		比較增減	
	預算數	決算數	金額	%
業務總收入	2,129,792,000	2,200,181,797	70,389,797	3.31
學雜費收入(淨額)	469,441,000	496,391,868	26,950,868	5.74
建教合作收入	316,000,000	337,246,326	21,246,326	6.72
推廣教育收入	26,500,000	24,939,027	-1,560,973	-5.89
學校教學研究補助收入	827,575,000	827,575,000	0	0
其他補助收入	351,776,000	336,287,663	-15,488,337	-4.40
利息收入	29,000,000	38,512,592	9,512,592	32.80
資產使用及權利金收入	55,000,000	61,881,917	6,881,917	12.51
其他(凡不屬以上之收入)	54,500,000	77,347,404	22,847,404	41.92
業務總支出	2,227,292,000	2,379,719,518	152,427,518	6.84
教學研究與訓輔成本	1,555,322,000	1,714,626,474	159,304,474	10.24
建教合作成本	314,289,000	308,231,059	-6,057,941	-1.93
推廣教育成本	25,977,000	24,348,584	-1,628,416	-6.27
學生公費及獎勵金	68,000,000	62,060,028	-5,939,972	-8.74
管理費用及總務費用	199,503,000	202,328,108	2,825,108	1.42
其他(凡不屬以上之支出)	64,201,000	68,125,265	3,924,265	6.11
本期賸餘(短絀)	-97,500,000	-179,537,721	-82,037,721	84.14

#### 二、固定資產建設改良擴充執行情形：

決算數 3 億 8,877 萬 4,876 元，預算數 3 億 8,934 萬 1,000 元，執行率 99.85%，詳見表 2-2。

表 2-2 固定資產建設改良擴充明細表

單位：新臺幣元

項目	可用預算數				決算數	比較增減數
	本年度預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數	合計		
土地改良物	6,000,000	0	-4,738,000	1,262,000	1,261,113	-887
房屋及建築	50,000,000	49,500,000	12,574,000	112,074,000	111,852,634	-221,366
機械及設備	169,903,000	55,593,000	-7,602,000	217,894,000	217,892,791	-1,209
交通及運輸設備	12,249,000	0	-2,748,000	9,501,000	9,159,397	-341,603
什項設備	44,741,000	1,355,000	2,514,000	48,610,000	48,608,941	-1,059
總計	282,893,000	106,448,000	0	389,341,000	388,774,876	-566,124

### 2.3 現有財務狀況

#### 一、最近 3 年度收支餘絀決算情形：

近年來為能改善短絀情形，進行各項開源節流措施及控管機制，並依財務估算及預算執行情形，適時提出建議事項，本年度短絀 1 億 7,953 萬 7,721 元。如表 2-3、圖 2-1 所示。

表 2-3 111-113 年度收支餘絀決算表

單位：新臺幣元

項目	111年度	112年度	113年度
經常門總收入	2,021,788,684	2,067,677,503	2,200,181,797
學雜費收入(淨額)	476,467,552	486,836,647	496,391,868
建教合作收入	299,177,756	321,176,610	337,246,326
推廣教育收入	24,010,788	29,136,963	24,939,027
學校教學研究補助收入	794,311,000	794,311,000	827,575,000
其他補助收入	310,684,236	289,195,634	336,287,663
利息收入	23,703,751	33,742,539	38,512,592
資產使用及權利金收入	45,861,937	56,184,055	61,881,917
其他(凡不屬以上之收入)	47,571,664	57,094,055	77,347,404
經常門總支出	2,145,188,441	2,239,547,761	2,379,719,518
教學研究與訓輔成本	1,536,608,068	1,588,310,039	1,714,626,474
建教合作成本	282,944,323	308,153,029	308,231,059
推廣教育成本	23,982,561	29,109,095	24,348,584
學生公費及獎勵金	67,906,863	61,313,176	62,060,028
管理費用及總務費用	189,576,486	191,397,123	202,328,108
其他(凡不屬以上之支出)	44,170,140	61,265,299	68,125,265
本期短絀(-)	-123,399,757	-171,870,258	-179,537,721

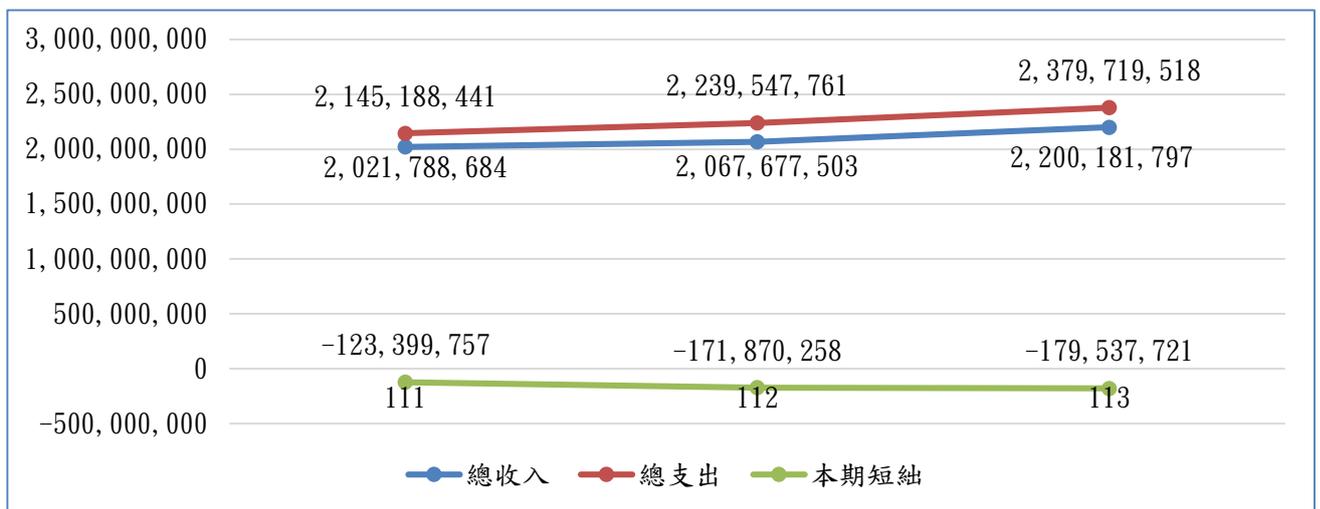


圖 2-1 111-113 年度經常門總收入、總支出及本期賸餘(短絀)決算數

二、最近 3 年度現金流量及期末現金餘額決算情形：

本(113)年度現金及定期存款決算數較上年度減少 1 億 7,088 萬 9,757 元，主要原因係經常性支出增加、自籌收入購置固定資產增加與支付興中分部第一期建築工程款，如表 2-4、圖 2-2 所示。

表 2-4 111-113 年度現金流量決算表

單位：新臺幣元

項目	111年度	112年度	113年度
業務活動之現金流量	155,323,620	134,048,061	126,170,527
投資活動之現金流量	-370,741,408	-498,543,643	-75,057,249
籌資活動之現金流量	257,552,190	181,595,367	81,797,019
現金及約當現金之淨減	42,134,402	-182,900,215	132,910,243
期初現金及約當現金	200,546,701	242,681,103	59,780,888
期末現金及約當現金	242,681,103	59,780,888	192,691,131
期末現金及定期存款	2,534,881,103	2,480,380,888	2,309,491,131
期末現金及定期存款之淨增(減)	323,119,874	-54,500,215	-170,889,757

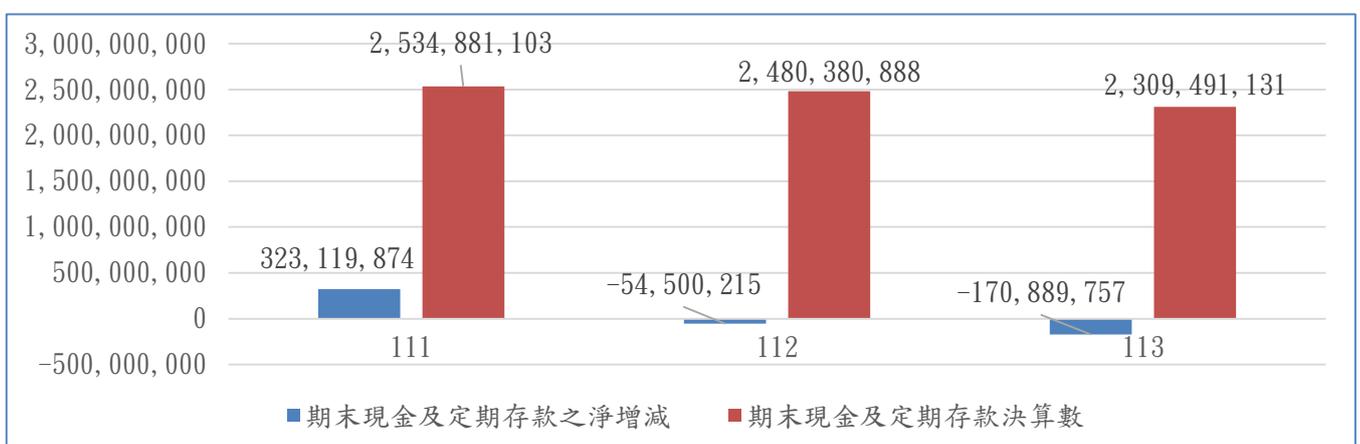


圖 2-2 111-113 年度期末現金及定期存款決算數及淨增減

三、113 年度可用資金變化情形，如表 2-5 所示：

表 2-5 113 年度可用資金變化情形

單位：新臺幣千元

項 目	113年預計數	113年實際數					
期初現金及定存 (A)	2,653,063	2,480,381					
加：當期經常門現金收入情形 (B)	2,106,771	2,161,649					
減：當期經常門現金支出情形 (C)	1,884,027	2,037,185					
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	153,892	175,052					
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	321,879	547,769					
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	0	0					
加：當期投資淨(增)減情形 (G)	0	0					
加：當期長期債務舉借 (H)	0	0					
減：當期長期債務償還 (I)	5,380	5,521					
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)	3,300	82,884					
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	2,705,740	2,309,491					
加：期末短期可變現資產 (L)	8,797	14,758					
減：期末短期須償還負債 (M)	689,234	624,789					
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)	0	38,212					
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)	2,025,303	1,661,248					
其他重要財務資訊							
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數	160,000	160,000					
政府補助	0	0					
由學校已提撥之準備金支應	0	0					
由學校可用資金支應	160,000	160,000					
外借資金	0	0					
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	113年預計數	113年實際數
學生宿舍大樓 新建工程	108 年度	20年		1.815%	100,000	91,717	91,746

備註：期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數 160,000 千元係「興中分部校區籌設計畫」。

## 第3章 檢討及改進

本校財務規劃報告書及校務基金績效報告書為配合本校治校理念及中長程校務發展規劃進行適切調整及評估，為能順遂推動與執行中長程校務發展計畫，使辦學理念與校務發展方向能呼應社會需求並展現特色，校務規劃與策略亦能配合教育目標推動落實並追求績效，讓學校朝精緻型卓越科技大學之目標邁進。

由第一章辦學績效可知，本校各系所開設課程滿意度每年均 4.0 以上，並獲得教育部高等教育深耕計畫之肯定，積極營造優質的校園環境與學習空間，並推動學生自治與社團學習，精進服務學習與志工服務，建構校園及社區健康管理，並強化學生在地關懷落實大學社會責任，針對績效部分進行檢討與改進說明如下：

項目	主題	問題檢討	改進方法與策略
一	國科會專題研究計畫	111-113 年度申請件數呈現下滑趨勢。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全面研訂研究獎勵與補助辦法，激勵教師提升研發與產學能量。</li> <li>2. 針對本校新聘教師進行研究設備費補助，使新進教師儘速啟動研究工作 111-113 年度補助新聘教師 37 人共 5,533,074 元。</li> <li>3. 鼓勵性研究計畫補助國科會(原科技部)計畫未通過教師，111-113 年度補助 42 件，補助業務費 1,205,500 元；補助設備費 1,844,500 元。111 年 11 月 29 日 111 學年度第 4 次行政會議修正，新增「整合型研究團隊提出次年申請國科會計畫構想及預期成果者」，各研發團隊補助額度上限為設備費柒拾萬元、業務費柒拾萬元，經費總額度不得超過壹佰萬元。112 年度補助研發團隊共 3 隊，補助業務費 1,905,000 元；補助設備費 1,825,000 元。113 年度申請整合型研究團隊共 6 隊，暫補助經費合計 500,000 元，應於 114 年將計畫送國科會審查，俟該計畫通過核定後，通過計畫團隊，每隊將再提供追加補助差額至 100 萬元。</li> <li>4. 設有研究及產學績優獎勵辦法，111-113 年度獎助 14 人，合計獎金 840,000 元。</li> </ol>
二	教學與研究空間	近年來學生人數已突破至一萬餘人，造成教學與研究空間不足，影響本校師生的學習與教學之品質和發展。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已完成興建「跨領域實作館」與「職能大樓」，增加學生實務實作場域。</li> <li>2. 興建高鐵校區，已於 110 年 4 月 15 日動工，預計於 114 年底完成第一期建設後正式營運。高鐵校區之設立，除能為本校解決原有校地狹小、校舍壅擠的困境，亦能對整體校園進行國際化及現代化可長可久的完整規劃與改善，不僅可發展優質技職教育環境之長期所需外，短期內更可為當地帶來數千名</li> </ol>

			<p>人力，實為在地資源投入在地經濟發展最關鍵的典範。</p> <p>3. 完成的空間除提供產學合作及學生實作空間外，亦可引進業界資源及實作技術；另飛機維修場棚的建構，可提供航空維修訓練中心實務訓練之用，以縮短學用落差。</p>
三	財務狀況	<p>1. 本校自籌收入占總收入比率雖有提升，仍持續籌謀自籌業務成長對策，以充裕校務基金自籌收入。</p> <p>2. 整體經濟環境不佳的情況下，國科會等政府機構研發經費逐年下降，導致本校所獲得計畫經費亦隨之減少。</p> <p>3. 推廣教育環境窘困及少子化與老年化社會。</p>	<p>1. 近3年111-113年度自籌收入占總收入比率分別為45.35%、47.60%、47.10%。本校持續籌謀自籌業務，為配合政府政策，增設五專學制、招收東南亞僑生與外籍生，擴大招生宣傳及開辦四技產學攜手專班，除協助解決產業缺工問題及生源不足問題，亦能提升本校學生人數，增加學雜費收入以充裕自籌收入。</p> <p>2. 積極推動產學合作計畫，透過育成加速培育機制，工業區認養整合跨領域教師團隊，專利技術授權等增加建教合作收入。</p> <p>3. 為擴展推廣教育課程及收益，多年來提供每年上百門多元終身學習課程，包含樂齡大學、勞動部職業訓練專班、產業人才投資計畫、產業新尖兵計畫、學士學分班、碩士學分班、雲林縣虎尾溪社區大學、農民大學等，另因應少子化及多元入學管道，正積極與各高中職洽談合作，提升本校學士學分班、碩士學分班及二技新生生源。</p>

為達成校務發展績效，並建立重點特色，本校規劃有完善的中長程校務發展計畫，建立校務中長程計畫改善機制，依內部控制措施研訂校務中長程發展計畫，程序由上而下進行研訂，於校級單位校務發展中心召開相關會議研擬校務發展願景及策略，各單位依校務發展目標與策略訂定各一級行政與教學單位之中長程發展計畫，配合每年校務發展研討會議決議重點及校務研究之數據分析運用回饋，進行年度檢討與修訂，維持滾動式調整，並提送校務會議審議。藉由中長程校務發展計畫的推動與執行，使辦學理念與校務發展方向能呼應社會需求並展現特色，校務規劃與策略亦能配合教育目標推動落實並追求績效。本計畫之執行與檢討機制，如圖 3-1 所示。

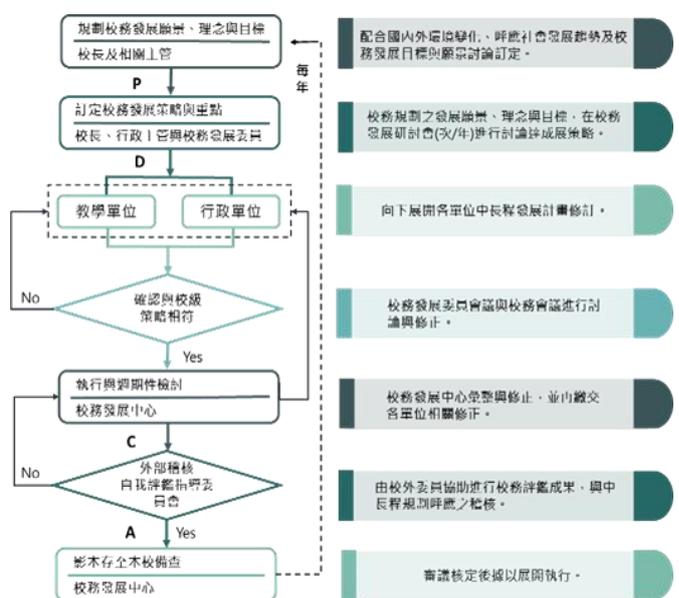


圖 3-1 校務發展計畫之回饋檢討改善機制